



Vocabularis de metadades

25 d'abril de 2008

Grup d'Innovació Tecnològica



Grup d'Innovació Tecnològica

Ferran Agelet, Ajuntament de Barcelona
Ignacio Alamillo, Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació
Gemma Bayó, Ajuntament de Barcelona
Lluís-Esteve Casellas, Ajuntament de Girona
Lluís Cermeno, Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental
Anna Lorente, Agència Catalana de l'Aigua
Betlem Martínez, Departament d'Economia i Finances
Raimon Nualart, Agència Catalana de Certificació
Remei Perpinyà, Universitat Autònoma de Barcelona
Julio Quilez, Departament de Justícia, Arxius judicials de la DGRAJ
Tomàs Roy, Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació
Jaume Sardà, Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental
Jordi Serra, Departament de la Vicepresidència



1. Índex

1. Índex	5
2. Introducció	7
3. Definició de vocabularis	12
3.1 Descripció de la fitxa de definició dels elements de metadades del vocabulari	12
3.1.1 <nom element>.....	12
4. Expedient (unitat documental composta)	14
4.1 Codi de referència	14
4.2 Número expedient	15
4.3 Codi de classificació	15
4.4 Sèrie documental.....	16
4.5 Nivell de descripció.....	17
4.6 Títol.....	18
4.7 Data d'obertura	19
4.8 Data de tancament	20
4.9 Nom productor	21
4.10 Unitat productora	21
4.11 Descripció	22
4.12 Descriptors.....	23
4.13 Documentació relacionada	24
4.14 Tipus relació	25
4.15 Classificació seguretat i accés.....	25
4.16 Sensibilitat dades LOPD.....	26
5. Document integrat en expedient (unitat documental simple)	28
5.1 Codi de referència	28
5.2 Número document	29
5.3 Nivell de descripció.....	29
5.4 Títol.....	30
5.5 Data de creació.....	31
5.6 Suport	32
5.7 Nom productor	33
5.8 Unitat productora	33
5.9 Descripció	34
5.10 Descriptors.....	35
5.11 Tipus de document	36
5.12 Classificació seguretat i accés.....	36
5.13 Sensibilitat dades LOPD.....	37
5.14 Nivell de classificació evidencial	38
6. Document (unitat documental simple)	40
6.1 Codi de referència	40
6.2 Número document	40
6.3 Codi de classificació	41
6.4 Sèrie documental.....	42
6.5 Nivell de descripció.....	43
6.6 Títol.....	44

6.7	Data de creació.....	45
6.8	Suport	45
6.9	Nom productor	46
6.10	Unitat productora	47
6.11	Descripció	48
6.12	Descriptors.....	49
6.13	Tipus de document	50
6.14	Classificació seguretat i accés.....	50
6.15	Sensibilitat dades LOPD.....	51
6.16	Nivell de classificació evidencial	52
7.	Signatura electrònica.....	54
7.1	Identificador signatura	54
7.2	Identificador document	54
7.3	Tipus de signatura	55
7.4	Format de la signatura.....	56
7.5	Data de la signatura.....	57
7.6	Data validació de la signatura.....	58
7.7	Evidència de la validació	59
7.8	Nom signatari.....	60
7.9	Identificador signatari.....	60
7.10	Organització.....	61
7.11	Unitat orgànica.....	62
7.12	Política de signatura	63
8.	Matriu de metadades.....	64
9.	Diagrames de les entitats (XSD)	65
9.1	Descripció diagrama entitats	65
9.2	Expedient.....	66
9.3	Document integrat en expedient (unitat documental simple).....	67
9.4	Document (unitat document simple)	68
9.5	Signatura	69
10.	Exemples document XML de les entitats	70
10.1	Expedient.....	70
10.2	Document integrat en expedient (unitat documental simple).....	70
10.3	Document (unitat document simple)	70
10.4	Signatura	71
11.	Annex 1 – Relació de tipologies documentals.....	72

2. Introducció

Entorn normatiu

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents fa esment en el seu article 5 que les administracions públiques han de promoure d'una manera activa l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per tal de garantir el tractament de la documentació, en tots els seus aspectes de gestió documental, preservació i difusió dels documents, per tal de posar-los a l'abast dels usuaris. L'article 17.3 b) de la mateixa llei diu que el Departament de Cultura -avui Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, al qual està adscrita l'actual Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental- ha de promoure l'estudi i l'establiment de normes que garanteixin el tractament i la conservació dels documents que només es poden llegir mitjançant un maquinari, a fi de preveure la recuperació de la informació que contenen i d'evitar que l'evolució de la tecnologia els faci inaccessibles.

Més recentment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, fa esment dels documents administratius electrònics 'vàlidament emesos, signats electrònicament i amb ple valor legal'. En el seu article 31.2 diu que 'els documents electrònics que continguin actes administratius que afectin a drets o interessos de particulars s'hauran de conservar en suports d'aquesta naturalesa, ja sigui en el mateix format a partir del qual es va originar el document o en un altre qualsevol que asseguri la identitat i integritat de la informació necessària per a reproduir-lo. S'haurà d'assegurar en tot cas la possibilitat de traslladar les dades a d'altres formats i suports que garanteixin l'accés des de diferents aplicacions'. Al punt 3 del mateix article es diu que 'els mitjans o suports en els quals s'emmagatzemin els documents, hauran de tenir les mesures de seguretat que garanteixin la integritat, l'autenticitat, la confidencialitat, la qualitat, la protecció i la conservació dels documents emmagatzemats. En particular, aquests mitjans o suports asseguraran la identificació dels usuaris i el control d'accessos, així com el compliment de les garanties previstes a la legislació de protecció de dades'.

La necessitat de proposar mesures de foment de l'ús de les TIC en l'àmbit de la gestió documental, emprendre accions d'innovació tecnològica i vetllar per la seva implementació, va portar el 22 de desembre de l'any 2004 a la creació del grup de treball d'Innovació Tecnològica de la Subdirecció General d'Arxius, amb l'objectiu inicial "d'oferir pautes i criteris per a la gestió de la documentació electrònica, per tal d'assegurar la seva validesa jurídica i la seva conservació a llarg termini en el marc de les polítiques d'e-Governance que impulsa el govern de la Generalitat de Catalunya". El grup de treball d'Innovació Tecnològica ha estat obert des dels seus inicis a la participació de representants de les diverses administracions públiques catalanes, per tal d'apuntar possibles aportacions i solucions que puguin ser aprofitables per als organismes que integren el Sistema d'Arxius de Catalunya (SAC) de manera conjunta e integrada.

El document que es presenta és fruit d'aquest context: la necessitat de treballar en un model d'intercanvi d'informació entre els diferents sistemes de gestió documental dels organismes de la Generalitat de Catalunya va portar el 4 de juliol de 2005 a que el grup d'Innovació Tecnològica es proposés abordar la definició d'un model d'objecte digital a preservar que pugues servir per al conjunt de les administracions públiques catalanes. Coincidint en el temps s'estava desenvolupant des de l'Agència Catalana de Certificació (CATCert) el projecte iArxiu, el servei d'arxiu i preservació de documents electrònics a llarg termini que l'agència vol oferir a les administracions públiques catalanes.

Aquesta coincidència en el temps va fer possible la vinculació del projecte a dur a terme pel grup d'Innovació Tecnològica -objecte digital- amb els treballs que CATCert portava a terme en aquest sentit. Després d'un plantejament inicial respecte de la necessitat d'identificar el model conceptual i l'objecte digital es va tractar de definir les entitats i les representacions associades, prenent la 'Norma de Descripció Arxivística de Catalunya'¹ (NODAC) com a referent. Es va fer un primer plantejament de

¹ <http://www20.gencat.cat/docs/CulturaDepartament/Cultura/Temes/Arxius/Banners/arxius/NODACpublicada.pdf>

qüestions que caldria abordar [terminologia i definicions; gestió de formats; identificadors únics, etc] tenint en compte els camps que esmenta la NODAC i els elements descriptius que apareixen al 'Model Requirements for the Management of Electronic Records', MoReq, actualitzada² a primers de 2008 com a MoReq2.

Val a dir que seguint la terminologia de l'Open Archival Information System³, OAIS; elevada a norma ISO 14721:2003 Space data and information transfer systems - Open archival information system - Reference model existeixen tres tipus d'entitats anomenades contenidors o paquets d'informació segons la fase del cicle de vida dels documents. La qüestió terminològica també va ser objecte de debat en el grup, tot i que al final es va arribar a una entesa per normalitzar els elements en el nostre entorn:

Paquet d'Informació de Transferència, PIT

(Submission Information Package, SIP, segons terminologia OAIS):

documents transferits pels productors de la documentació que inclouen els continguts a preservar i les metadades que faciliten la seva recuperació, tractament i preservació.

Paquet d'Informació d'Arxiu, PIA

(Archival Information Package, AIP, segons terminologia OAIS):

quan els PIT ingressen a l'arxiu se'ls hi aplica uns controls per verificar la seva integritat, autenticitat i idoneïtat amb els requeriments de conservació. Se'ls hi afegeix altres metadades (per exemple, les relacionades amb la informació de representació utilitzant el vocabulari de PREMIS) i, si la política de preservació així ho demana, es pot procedir a una migració a un format més estàndard. Aquesta tasca de normalització del PIT és el paquet d'informació d'arxiu (PIA). Aquest PIA serà emmagatzemat en el repositori d'arxiu el temps que s'estableixi d'acord amb la normativa aplicable.

Paquet d'Informació de Consulta, PIC

(Dissemination Information Package, DIP, segons terminologia OAIS):

quan un usuari vulgui consultar un document emmagatzemat el sistema li permetrà obtenir una còpia del PIA que s'anomena paquet d'informació de consulta (PIC)

Evolució dels treballs del grup

Un dels primers aspectes a tractar va ser la definició de l'àmbit d'actuació del grup en els possibles escenaris que plantejava el projecte de CATCert: el primer cas seria aquell en el que la documentació d'un organisme s'incorpori a iArxiu des d'un gestor documental únic, que al seu torn recull documentació de diverses aplicacions corporatives. El segon cas seria aquell en el qual els integradors es connecten amb una determinada aplicació a iArxiu per tal que aquest sigui un repositori d'objectes digitals. Finalment, el tercer cas seria el d'un organisme que no disposi de mitjans tecnològics específics i que busca l'arxivatge manual d'un objecte electrònic. Dels tres casos esmentats es va coincidir que el supòsit sobre el qual es basaria el grup seria el primer cas.

La idea inicial va ser treballar amb la intenció d'intentar complir el màxim amb la NODAC, però sent conscients alhora de la dificultat de quadrar tots els camps que esmenta la norma i d'aplicar-la de forma mecànica. En un principi doncs es va començar per delimitar els conceptes i continuar després amb la sintaxi dels camps, tractant de definir informació comuna a cada expedient i també informació específica de cada procediment per desenvolupar-la després en llenguatge XML. En aquesta tasca es va tenir en compte també el que s'esmenta a la Norma ISO/TS 23081-1:2004 Information and Documentation – Records Management processes – Metadata for records – Part 1: Principles, bàsicament pel que fa a les agrupacions de metadades.

La Norma UNE-ISO 15489:2001-1 Informació i documentació. Gestió documental. Part 1: Consideracions generals, al punt 3.12 defineix les metadades des de la perspectiva de la gestió dels documents com a 'dades que descriuen el context, el contingut i l'estructura dels documents i la seva

² <http://www.moreq2.eu>. <http://www.moreq2.eu/downloads.htm>

³ <http://public.ccsds.org/publications/archive/650x0b1.pdf> <http://www.ukoln.ac.uk/repositories/digirep/index/OAIS>

gestió al llarg del temps'. Entenent doncs les metadades d'un document (context, contingut, estructura) com a un element inseparable i essencial pel tractament i la preservació dels documents electrònics, es parteix de la base que al parlar de documents electrònics ens referim tant als mateixos documents -com a objectes d'informació (contingut)- com a les metadades que ens ajudaran a interpretar i gestionar-los de forma correcta al llarg del temps.

Ja que els documents s'acabaran visualitzant en objectes digitals que han de ser compatibles amb totes aquestes polítiques, el plantejament general era doncs tractar d'assegurar el valor jurídic al llarg de tot el cicle de vida dels documents i veure com s'han d'estructurar les metadades pròpies dels documents administratius amb l'objecte digital, que haurà d'incorporar associades polítiques de preservació, de signatura, de representació, etc. L'objectiu del grup era doncs assessorar, ajudar a definir funcionalment iArxiu i normalitzar el seu contingut, i després analitzar els punts de contacte amb els sistemes de gestió documental dels diferents organismes.

Arribats al convenciment que la NODAC dona solució a les metadades de descripció però que les metadades de preservació -i sobretot les de tramitació- no quedaven resoltes es va decidir treballar amb el model OAIS els aspectes que la NODAC no contemplava. La idea va ser doncs discutir tots els elements de la norma, un per un, per incorporar-hi la informació crítica que no apareix a la NODAC i que hauria d'assegurar la preservació. El punt de partida seria la NODAC, revisant la tendència de l'estàndard Encoded Archival description, EAD4, fixant la necessitat de treballar molt concretament les metadades de preservació i signatura bàsicament, ja que no queden resoltes del tot en la nostra norma de descripció.

Aquesta manca de descripció tecnològica de la NODAC ha condicionat les tasques del grup de forma important: distingir entre un exercici de desenvolupament formal de la NODAC o bé elaborar un projecte d'aplicació més pràctic, que és el que representa el projecte iArxiu de CATCert. En aquest sentit, l'experiència de membres del grup de Documents electrònics que va elaborar la NODAC i que formen part del grup d'Innovació Tecnològica ha estat molt aclaridora per mirar de resoldre els temes que anaven sorgint.

S'han tingut en compte també diferents aspectes que es contemplaven a diverses normes a nivell internacional per tal d'estudiar la seva possible aplicació i veure quins models desenvolupaven o no diversos elements: EAD; NODAC; OAIS; MoReq; ISO/TS 23081-1:2004, equivalències entre Dublin Core5 i normes de descripció, etc. Des de CATCert, l'estàndard de preservació PREMIS6 (PREservation Metadata: Implementation Strategies) ha ajudat a fixar els camps que s'haurien de tenir en compte per definir models de migracions, per facilitar la representació dels objectes digitals, etc. Per exemple, l'àrea de Volum i suport de la NODAC, dos conceptes diferenciats -de descripció obligatòria en tots els nivells- i que la norma contempla de manera conjunta, estan molt desenvolupats a PREMIS. Per aquesta raó, en comptes de desenvolupar un vocabulari de metadades tècniques o representació propi, s'ha cregut més encertat utilitzar esquemes existents, dels quals PREMIS és un dels més valorats i utilitzats.

L'aprovació de la norma ISO 20652:2006 Producer-Archive Interface Methodology Abstract Standard, PAIMAS, que identifica, defineix i proporciona una estructura per a les relacions i interaccions entre el productor d'informació i l'arxiu, també s'haurà de tenir en compte en aquest escenari. La principal proposta de la metodologia de PAMIAS7 és l'establiment d'un contracte entre productor i arxiu que hauria de definir el flux d'informació entre el primer i el segon, a més de detallar la informació a preservar i la informació per a constituir els paquets digitals.

Després de diversos documents de treball per anar consolidant el coneixement, finalment es va decidir treballar en una graella sobre la qual s'han desenvolupat els elements i sub-elements de la NODAC que s'han considerat, el resultat dels quals és la fitxa de definició dels elements de metadades del vocabulari que trobareu al document que es presenta. Val la pena apuntar que les

⁴ <http://www.loc.gov/ead/>

⁵ <http://dublincore.org/>

⁶ <http://www.loc.gov/standards/premis/>

⁷ <http://public.ccsds.org/publications/archive/651x0b1.pdf> Podeu veure també el butlletí ITGD núm. 8 de maig de 2007. <http://www.gencat.cat/cultura/arxius/itgd/>

deliberacions, el material de treball i les actes del grup s'han portat a terme en el portal d'Arxius i gestió documental de la plataforma e-Catalunya8.

El vocabulari de metadades

En principi quan es transfereixin documents a iArxiu de CATCert serà necessari informar d'algunes metadades per poder-los tractar, ja sigui a nivell d'expedient o de document. L'escenari que es contempla és obert, en el sentit que permet incloure altres vocabularis de metadades; per exemple, els específics de cada expedient o tramitació.

L'objectiu d'aquest document que es presenta és doncs la definició de quatre vocabularis de metadades que permetin descriure les següents entitats:

expedient o unitat documental composta;
document o unitat documental simple;
document o unitat documental simple que forma part d'un expedient, i
signatura electrònica.

S'inclou un conjunt de definicions i regles que identifiquen i normalitzen els elements de metadades bàsics que han d'incloure cadascuna d'aquestes entitats. A més, per a cada vocabulari s'incorpora la seva representació o esquema XSD (XML Schema Definition) i un exemple en format XML resultant de l'aplicació d'aquest esquema.

CATCert està treballant d'acord amb terminologia OAIS i farà servir el format XML per a representar i emmagatzemar els documents electrònics i les seves metadades. Davant l'absència d'un estàndard normalitzat a nivell internacional d'estructuració i empaquetament de documents electrònics, CATCert ha decidit utilitzar l'esquema METS9, model d'esquema d'àmplia acceptació que descriu un estàndard per descriure metadades d'objectes d'una llibreria digital. En aquest sentit ha desenvolupat un document -iArxiu: Estructura i creació de Paquets d'Informació de Transferència (PIT) utilitzant el model METS- que defineix el protocol de creació i estructura del paquet d'informació de transferència de CATCert seguint el model METS, quan la transferència a iArxiu sigui via Webservice, de tal manera que la representació en format XML del contingut dels diferents expedients/documentos sigui compatible amb el model de Paquet d'Informació d'Arxiu (PIA) d'iArxiu.

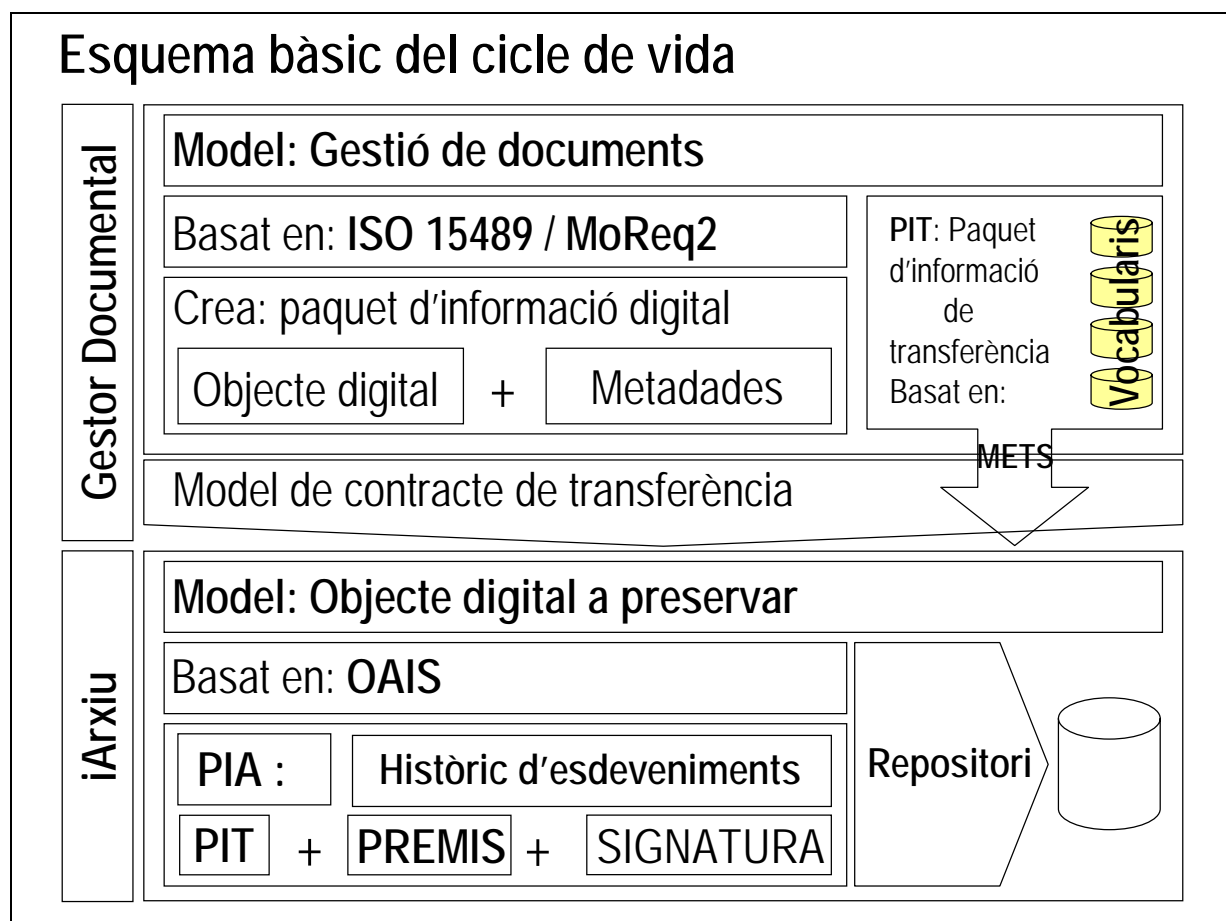
Arribats a la certesa que el document que es presenta no és una definició i estructuració de l'objecte digital a preservar en sí sinó una col·lecció de diccionaris sobre els quals es basa el paquet d'informació de transferència -d'aquí el nom, Vocabularis de metadades- s'ha d'entendre aquest producte com a complementari del protocol que ha desenvolupat CATCert per facilitar als productors de la documentació la creació d'aquests Paquets d'Informació de Transferència (PIT). Conscients de la dificultat de dissociar una proposta de diccionaris de dades d'un model d'utilització concret el grup de treball va prendre una decisió important que condiciona el producte final i la seva presentació: com el concepte de Paquet d'Informació d'Arxiu (PIA) va associat a un model d'utilització concret, calia decidir entre presentar el model de metadades que proposa el grup d'objecte digital junt amb un model de procediment, o bé proposar un model de metadades sense especificar-ne l'ús. És a dir, com iArxiu utilitza METS per a representar els paquets d'informació calia decidir si el grup de treball presentava aquest model de metadades orientat exclusivament a l'esquema METS, o bé la seva utilització es plantejava en un escenari molt més genèric.

Els vocabularis de metadades que ha validat el grup d'Objecte digital s'entenen en l'entorn de treball del plantejament METS d'iArxiu, però per no associar-lo directament a aquest model i deixar la porta oberta a un altre desenvolupament, a la part final d'aquest document es presenta un exemple en format XML de com es representen aquests vocabularis, deixant de banda el model METS que proposa CATCert.

⁸ <http://ecatalunya.gencat.net/portal/index.jsp>

⁹ <http://www.loc.gov/standards/mets/>

El grup de treball d'Innovació tecnològica té previst properament definir si es va cap el que seria l'objecte digital a preservar. De moment, però, esperem que aquests vocabularis de metadades pugin ser d'utilitat per les organitzacions que es trobin en aquest escenari de treball. Amb aquesta voluntat s'ha plantejat aquest projecte.



3. Definició de vocabularis

L'objectiu del present document és definir quatre vocabularis de metadades que permetin descriure les següents entitats:

1. Expedient o unitat documental composta
2. Document o unitat documental simple que forma part d'un expedient
3. Document o unitat documental simple
4. Signatura electrònica

Inclou un conjunt de definicions i regles que identifiquen i normalitzen els elements de metadades bàsics que han d'incloure cadascuna d'aquestes entitats.

A més, per a cada vocabulari s'incorpora la seva representació o esquema XSD (*XML Schema Definition*) i un exemple en format xml resultant de l'aplicació d'aquest esquema.

El número que identifica a cada element (metadada) no es identificatiu, simplement serveix per enumerar-los en el document. El identificador de cada element (metadada) es troba descrit en la fitxa de definició de cada element. En concret, en el camp *Identificador*

3.1.Descripció de la fitxa de definició dels elements de metadades del vocabulari

3.1.1 <nom element>

Identificador	Codi arbitrari que identifica cadascun dels elements
Nom de l'element	nom normalitzat del element
Implementació sobre esquema XML	Nom de l'etiqueta en l'esquema XML. Mostra la representació del paràmetre en l'esquema
Definició	Text descriptiu de la informació que s'ha de capturar en l'element d'informació.
Consignació	La indicació de si és obligatori o opcional informar l'element
Aplicabilitat	Indicar el nivell de descripció o entitat del sistema en que l'element és aplicable: <ol style="list-style-type: none"> 1- Expedient 2- Document únic 3- Document que forma part expedient 4- Signatura electrònica
Tipus dades	Indicador del tipus dades definit en l'esquema (schema) XML: <ol style="list-style-type: none"> 1- text 2- data 3- taula codificada (valors a escollir) 4- número (enter o decimal) 5- Booleans (Si/no)

Valors	Valors que pot prendre l'element
Longitud del valor	Longitud del camp o interval de longitud que pot prendre
Patró	Indicar si la informació que s'ha de fer constar segueix uns patrons preestablerts o normatives específiques
Repetició	Especifica el nombre de vegades que pot aparèixer l'element en una instància. De 0 a n.
Nodac	Indicació del codi de l'element a la NODAC
Comentaris	Aclariments addicionals sobre el paràmetre d'informació
Exemple	Exemples que il·lustren l'aplicació del element

4. Expedient (unitat documental composta)

4.1 Codi de referència

Identificador	ID_0001
Nom de l'element	Codi de referència
Implementació sobre esquema XML	codi_referencia <exp:codi_referencia>String</ exp:codi_referencia>
Definició	Codi que identifica inequívocament la unitat.
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	La codificació dels arxius s'ha d'extreure del Registre d'arxius: Codi país/codi arxiu/codi específic
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	CAT/AACC/D1161_N-185_05 CAT= Catalunya AACC= Arxiu de l'Agència Catalana de Certificació D1161= sèrie d'expedients d'emissió de certificats digitals de classe 1 N-185_05= número de l'expedient

4.2 Número expedient

Identificador	ID_0002
Nom de l'element	Número expedient
Implementació sobre esquema XML	numero_expedient <exp:numero_expedient>String</ exp:numero_expedient>
Definició	Número o nominal que identifica a l'expedient
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	185/08

4.3 Codi de classificació

Identificador	ID_0003
Nom de l'element	Codi de classificació
Implementació sobre esquema XML	codi_classificacio <exp:codi_classificacio>String</ exp:codi_classificacio>

Definició	Codi que identifica al procediment/sèrie documental a la que pertany l'objecte
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Llista limitada de valors assignats segons el quadre de classificació de l'organització
Longitud del valor	Lliure
Patró	<p>En el cas d'organismes de la Generalitat de Catalunya els codis de classificació han de seguir el patró que estableixi la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental</p> <p>En el cas dels ens locals segons la codificació establerta per cada organisme</p>
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	Es recomana que el valor del codi de classificació s'obtingui de l'entitat sèrie documental.
Exemple	G0200 G0200/U0000/E0000 X1515 1253

4.4 Sèrie documental

Identificador	ID_0004
Nom de l'element	Sèrie documental
Implementació sobre esquema XML	Serie_documental <exp:serie_documental>String</ exp:serie_documental>
Definició	Camp de text per incloure el nom o títol de la sèrie documental a la que pertany l'objecte

Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Llista limitada de valors assignats segons el quadre de classificació de l'organització
Longitud del valor	Lliure
Patró	<p>En el cas d'organismes de la Generalitat de Catalunya els codis de classificació han de seguir el patró que estableixi la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental</p> <p>En el cas dels ens locals segons la codificació establerta per cada organisme</p>
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	Es recomana que el valor del codi de classificació s'obtingui de l'entitat sèrie documental.
Exemple	Expedients de personal Convenis Control de l'habilitació

4.5 Nivell de descripció

Identificador	ID_0005
Nom de l'element	Nivell de descripció
Implementació sobre esquema XML	Nivell_descripcio <exp:nivell_descripcio>String</ exp:nivell_descripcio>
Definició	Identificar el nivell de la unitat de descripció
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional

Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Valor per defecte: Unitat documental composta
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Segons valor establert per la NODAC
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.2 – Nivell de descripció
Comentaris	
Exemple	Unitat documental composta

4.6 Títol

Identificador	ID_0006
Nom de l'element	Títol
Implementació sobre esquema XML	titol <exp:titol>String</ exp:titol>
Definició	Camp de text que dóna nom a l'objecte. Descripció breu del expedient
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans

Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.3 – Títol
Comentaris	
Exemple	Expedient de contractació per a la compra de quinze ordinadors Expedient personal de J.M.R

4.7 Data d'obertura

Identificador	ID_0007
Nom de l'element	Data d'obertura
Implementació sobre esquema XML	Data_obertura <exp:data_obertura>dateTime</ exp:data_obertura> <exp:data_obertura>date</ exp:data_obertura>
Definició	Data d'obertura de l'expedient
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-dd Thh: mm:ss. [.mmm] YYYY-mm-dd
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu

Nodac	1.4 – Data(es)
Comentaris	El camp data pot incloure només la data (YYYY-mm-dd) o bé la data i hora (YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm])
Exemple	2008-03-07 16:15:10 2008-12-31

4.8 Data de tancament

Identificador	ID_0008
Nom de l'element	Data de tancament
Implementació sobre esquema XML	Data_tancament <exp:data_tancament>date</ exp:data_tancament> <exp:data_tancament>dateTime</ exp:data_tancament>
Definició	Data de tancament de l'expedient
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-dd Thh: mm:ss. [.mmm] YYYY-mm-dd
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.4 – Data(es)
Comentaris	El camp data pot incloure només la data (YYYY-mm-dd) o bé la data i hora (YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm])
Exemple	2008-03-07 16:15:10 2008-12-31

4.9 Nom productor

Identificador	ID_0009
Nom de l'element	Nom productor
Implementació sobre esquema XML	Nom_productor <exp:nom_productor>String</ exp:nom_productor>
Definició	Indicar el nom de l'organisme responsable de la producció de l'expedient
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.)
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Ajuntament de Granollers Agència Catalana de l'Aigua

4.10 Unitat productora

Identificador	ID_0010
Nom de l'element	Unitat productora
Implementació sobre esquema XML	unitat_productora <exp:unitat_productora>String</ exp:unitat_productora>
Definició	Indicar el nom de la unitat o òrgan de l'organisme

Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.)
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Direcció General Àrea tècnica

4.11 Descripció

Identificador	ID_0011
Nom de l'element	Descripció
Implementació sobre esquema XML	descripcio <exp:descripcio>String</ exp:descripcio>
Definició	Breu resum de l'abast cronològic, de l'àmbit geogràfic i del contingut (tipologia, tema principal, procediments administratius) de l'expedient
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional

Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	Expedient de contractació menor per a la compra de 15 ordinadors a l'empresa FDT SA per un import de 1000 ☐

4.12 Descriptors

Identificador	ID_0012
Nom de l'element	Descriptors
Implementació sobre esquema XML	descriptors <exp:descriptors>String</ exp:descriptors>
Definició	Vocabulari controlat dels diferents descriptors existents
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de conceptes

Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	

4.13 Documentació relacionada

Identificador	ID_0013
Nom de l'element	Documentació relacionada
Implementació sobre esquema XML	Documentacio_relacionada <exp:documentacio_relacionada>String</exp:documentacio_relacionada>
Definició	Identificació dels expedients relacionats. Inclou només l'identificador, en cap cas el vincle.
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	5.3 – Documentació relacionada
Comentaris	Es pot incloure algun identificador d'un expedient o document relacionat. Es pot utilitzar el camp número d'expedient o codi de referència
Exemple	CAT/AHB/G0200/N-165_2007

4.14 Tipus relació

Identificador	ID_0014
Nom de l'element	Tipus de relació
Implementació sobre esquema XML	Tipus_relació <exp:tipus_relacio>String</ exp:tipus_relacio>
Definició	Vocabulari controlat dels principals tipus de relacions entre l'expedient principal i els expedients relacionats
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de relacions: 1- Acumulació 2- Peça separada 3- Execució 4- Etc.
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	5.3 – Documentació relacionada
Comentaris	El vocabulari controlat de conceptes és lliure. Cada administració podrà incloure els valors que es considerin oportuns
Exemple	Acumulació Peça separada

4.15 Classificació seguretat i accés

Identificador	ID_0015
Nom de l'element	Classificació seguretat i accés
Implementació sobre esquema XML	Classificacio_seguretat_acces <exp:classificacio_seguretat_acces>String

	</exp: classificacio_seguretat_acces>
Definició	Identificar els diferents nivells de d'accés a l'objecte segons el tipus d'informació que conté.
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de relacions: 1- Accés públic 2- Accés restringit
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Accés públic Accés restringit

4.16 Sensibilitat dades LOPD

Identificador	ID_0016
Nom de l'element	Sensibilitat dades LOPD
Implementació sobre esquema XML	Sensibilitat_dades_LOPD <exp:sensibilitat_dades_LOPD>String</exp:sensibilitat_dades_LOPD>
Definició	Identificar d'acord a la Llei de Protecció de Dades de caràcter Personal LOPD quin dels tres nivells de seguretat és aplicable a la informació continguda al objecte
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient

	<input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat: 1- Nivell baix 2- Nivell mig 3- Nivell alt
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Valors establerts per la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Nivell baix Nivell alt

5. Document integrat en expedient (unitat documental simple)

5.1 Codi de referència

Identificador	ID_0001
Nom de l'element	Codi de referència
Implementació sobre esquema XML	codi_referencia <doc_exp:codi_referencia>String</ doc_exp:codi_referencia>
Definició	Codi que identifica inequívocament la unitat.
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	La codificació dels arxius s'ha d'extreure del Registre d'arxius: Codi país/codi arxiu/codi específic
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	CAT/AACC/D1161_N-185_05/01 CAT= Catalunya AACC= Arxiu de l'Agència Catalana de Certificació D1161= sèrie d'expedients d'emissió de certificats digitals de classe 1 N-185_05= número de l'expedient 01= Sol·licitud

5.2 Número document

Identificador	ID_0017
Nom de l'element	Número document
Implementació sobre esquema XML	numero_document <doc_exp: numero_document >String</ doc_exp: numero_document >
Definició	Identificador o nominal del document
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	01

5.3 Nivell de descripció

Identificador	ID_0005
Nom de l'element	Nivell de descripció
Implementació sobre esquema XML	Nivell_descripcio <doc_exp:nivell_descripcio>String</doc_exp:nivell_descripcio>
Definició	Identificar el nivell de la unitat de descripció
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional

Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Valor per defecte: Unitat documental simple
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Segons valor establert per la NODAC
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.2 – Nivell de descripció
Comentaris	
Exemple	Unitat documental simple

5.4 Títol

Identificador	ID_0006
Nom de l'element	Títol
Implementació sobre esquema XML	titol <doc_exp:titol>String</doc_exp:titol>
Definició	Camp de text que dóna nom a l'objecte. Descripció breu del document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure

Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.3 – Títol
Comentaris	
Exemple	Resolució d'adjudicació del contracte de subministrament de 15 ordinadors

5.5 Data de creació

Identificador	ID_0018
Nom de l'element	Data de creació
Implementació sobre esquema XML	Data_creacio <doc_exp:data_creacio>date</ doc_exp:data_creacio> <doc_exp:data_creacio>dateTime</ doc_exp:data_creacio>
Definició	Data de creació/captura del document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-dd Thh: mm:ss. [.mmm] YYYY-mm-dd
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.4 – Data(es)

Comentaris	El camp data pot incloure només la data (YYYY-mm-dd) o bé la data i hora (YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm])
Exemple	2008-03-07 16:15:10 200t-12-31

5.6 Suport

Identificador	ID_0019
Nom de l'element	Suport
Implementació sobre esquema XML	suport <doc_exp:suport>String</ doc_exp:suport>
Definició	Suport en que es troba fixat el document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.5 – Volum i suport
Comentaris	Les especificacions tècniques sobre el format, volum i altres característiques tècniques relacionades amb el fitxer s'informaran en una altra entitat. Són metadades tècniques que no s'inclouen
Exemple	Electrònic

5.7 Nom productor

Identificador	ID_0009
Nom de l'element	Nom productor
Implementació sobre esquema XML	Nom_productor <doc_exp:nom_productor>String</doc_exp:nom_productor>
Definició	Indicar el nom de l'organisme o persona responsable de la producció del document
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.) si es vol indicar noms d'organismes. També es pot utilitzar aquest element per indicar el nom de l'usuari que ha creat el document
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Ajuntament de Granollers Agència Catalana de l'Aigua Joan Pou Mir

5.8 Unitat productora

Identificador	ID_0010
Nom de l'element	Unitat productora
Implementació sobre esquema XML	unitat_productora <doc_exp:unitat_productora>String</doc_exp:unitat_productora>
Definició	Indicar el nom de la unitat o òrgan de l'organisme

Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.)
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Direcció General Àrea tècnica

5.9 Descripció

Identificador	ID_0011
Nom de l'element	Descripció
Implementació sobre esquema XML	descripcio <doc_exp:descripcio>String</doc_exp:descripcio>
Definició	Breu resum de l'abast cronològic, de l'àmbit geogràfic i del contingut del document
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica

Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	Acta de la sessió 15/2008 del Ple Municipal de l'Ajuntament de Gironella

5.10 Descriptors

Identificador	ID_0012
Nom de l'element	Descriptors
Implementació sobre esquema XML	descriptors <doc_exp:descriptors>String</doc_exp:descriptors>
Definició	Vocabulari controlat dels diferents descriptors existents
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de conceptes
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica

Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	

5.11 Tipus de document

Identificador	ID_0020
Nom de l'element	Tipus de document
Implementació sobre esquema XML	Tipus_document <doc_exp:tipus_document>String</doc_exp:tipus_document>
Definició	Identificar la tipologia documental
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de tipologies documentals ¹⁰
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	Resolució Sol·licitud Acta

5.12 Classificació seguretat i accés

¹⁰ Mirar Annex 1 – Relació de tipologies documentals

Identificador	ID_0015
Nom de l'element	Classificació seguretat i accés
Implementació sobre esquema XML	Classificacio_seguretat_acces <doc_exp:classificacio_seguretat_acces>String </doc_exp:classificacio_seguretat_acces>
Definició	Identificar els diferents nivells de d'accés a l'objecte segons el tipus d'informació que conté.
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de relacions: 1- Accés públic 2- Accés restringit
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Accés públic

5.13 Sensibilitat dades LOPD

Identificador	ID_0016
Nom de l'element	Sensibilitat dades LOPD
Implementació sobre esquema XML	Sensibilitat_dades_LOPD <doc_exp:sensibilitat_dades_LOPD>String</doc_exp:sensibilitat_dades_LOPD>
Definició	identificar d'acord a la Llei de Protecció de Dades de caràcter Personal LOPD quin dels tres nivells de seguretat és aplicable a la informació continguda al objecte
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori

	<input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat: 1- Nivell baix 2- Nivell mig 3- Nivell alt
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Valors establerts per la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Nivell mig

5.14 Nivell de classificació evidencial

Identificador	ID_0021
Nom de l'element	Nivell de classificació evidencial
Implementació sobre esquema XML	Nivell_classificacio_evidencial <doc_exp:nivell_classificacio_evidencial>String</doc_exp:nivell_classificacio_evidencial >
Definició	identificar els diferents nivells de classificació evidencial segons Marc Conceptual de Classificació d'evidències del CATCert
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	

	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat: 1- Sense evidència (identificació al·legada) 2- Evidència d'entitat 3- Evidència d'origen de dades 4- Evidència d'autenticitat 5- Evidència de signatura electrònica 6- Evidència completa de signatura electrònica 7- Evidència de llarga durada de signatura electrònica
Longitud del valor	100 caràcters
Patró	Valors establerts pel Marc Conceptual de Classificació d'evidències de CATCert
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Sense evidència (identificació al·legada) Evidència de llarga durada de signatura electrònica

6. Document (unitat documental simple)

6.1 Codi de referència

Identificador	ID_0001
Nom de l'element	Codi de referència
Implementació sobre esquema XML	codi_referencia <doc:codi_referencia>String</ doc:codi_referencia>
Definició	Codi que identifica inequívocament la unitat.
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	La codificació dels arxius s'ha d'extreure del Registre d'arxius: Codi país/codi arxiu/codi específic
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	CAT/AACC/D1161_N-185_05/01 CAT= Catalunya AACC= Arxiu de l'Agència Catalana de Certificació D1161= sèrie d'expedients d'emissió de certificats digitals de classe 1 N-185_05= número de l'expedient 01= Sol·licitud

6.2 Número document

Identificador	ID_0017
Nom de l'element	Número document

Implementació sobre esquema XML	numero_document <doc: numero_document >String</ doc: numero_document >
Definició	Identificador o nominal del document
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	
Exemple	01

6.3 Codi de classificació

Identificador	ID_0003
Nom de l'element	Codi de classificació
Implementació sobre esquema XML	codi_classificacio <doc:codi_classificacio>String</ doc:codi_classificacio>
Definició	Codi que identifica al procediment/sèrie documental a la que pertany el document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica

Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Llista limitada de valors assignats segons el quadre de classificació de l'organització
Longitud del valor	Lliure
Patró	En el cas d'organismes de la Generalitat de Catalunya els codis de classificació han de seguir el patró que estableixi la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental En el cas dels ens locals segons la codificació establerta per cada organisme
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	Es recomana que el valor del codi de classificació s'obtingui de l'entitat sèrie documental.
Exemple	G0200 G0200/U0000/E0000 X1515 1253

6.4 Sèrie documental

Identificador	ID_0004
Nom de l'element	Sèrie documental
Implementació sobre esquema XML	Serie_documental <doc:serie_documental>String</ doc:serie_documental
Definició	Camp de text per incloure el nom o títol de la sèrie documental a la que pertany l'objecte
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica

Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Llista limitada de valors assignats segons el quadre de classificació de l'organització
Longitud del valor	Lliure
Patró	En el cas d'organismes de la Generalitat de Catalunya els codis de classificació han de seguir el patró que estableixi la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental En el cas dels ens locals segons la codificació establerta per cada organisme
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.1 – Codi de referència
Comentaris	Es recomana que el valor del codi de classificació s'obtingui de l'entitat sèrie documental.
Exemple	Expedients de personal Convenis Control de l'habilitació

6.5 Nivell de descripció

Identificador	ID_0005
Nom de l'element	Nivell de descripció
Implementació sobre esquema XML	Nivell_descripcio <doc:nivell_descripcio>String</doc:nivell_descripcio>
Definició	Identificar el nivell de la unitat de descripció
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans

Valors	Valor per defecte: Unitat documental simple
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Segons valor establert per la NODAC
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.2 – Nivell de descripció
Comentaris	
Exemple	Unitat documental simple

6.6 Títol

Identificador	ID_0006
Nom de l'element	Títol
Implementació sobre esquema XML	titol <doc:titol>String</doc:titol>
Definició	Camp de text que dóna nom a l'objecte. Descripció breu del document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.3 – Títol
Comentaris	

Exemple	Resolució d'adjudicació del contracte de subministrament de 15 ordinadors
----------------	---

6.7 Data de creació

Identificador	ID_0018
Nom de l'element	Data de creació
Implementació sobre esquema XML	Data_creacio <doc:data_creacio>date</ doc:data_creacio> <doc:data_creacio>dateTime</ doc:data_creacio>
Definició	Data de creació/captura del document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-dd Thh: mm:ss. [.mmm] YYYY-mm-dd
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.4 – Data(es)
Comentaris	El camp data pot incloure només la data (YYYY-mm-dd) o bé la data i hora (YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm])
Exemple	2008-03-07 16:15:10 2008-12-31

6.8 Suport

Identificador	ID_0019
Nom de l'element	Suport

Implementació sobre esquema XML	suport <doc:suport>String</ doc:suport>
Definició	Suport en que es troba fixat el document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	1.5 – Volum i suport
Comentaris	Les especificacions tècniques sobre el format, volum i altres característiques tècniques relacionades amb el fitxer s'informaran en una altra entitat. Són metadades tècniques que no s'inclouen
Exemple	Electrònic

6.9 Nom productor

Identificador	ID_0009
Nom de l'element	Nom productor
Implementació sobre esquema XML	Nom_productor <doc:nom_productor>String</doc:nom_productor>
Definició	Indicar el nom de l'organisme o persona responsable de la producció del document

Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.) si es vol indicar noms d'organismes. També es pot utilitzar aquest element per indicar el nom de l'usuari que ha creat el document
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Ajuntament de Granollers Agència Catalana de l'Aigua Joan Pou Mir

6.10 Unitat productora

Identificador	ID_0010
Nom de l'element	Unitat productora
Implementació sobre esquema XML	unitat_productora <doc:unitat_productora>String</doc:unitat_productora>
Definició	Indicar el nom de la unitat o òrgan de l'organisme
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional

Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Es recomana utilitzar bases de dades oficials o registres públics (s@rcat, SAC, etc.)
Longitud del valor	Lliure
Patró	El nom s'ha d'informar seguint la forma normalitzada establerta per les convencions nacionals o internacionals (ISAAR(CPF))
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	2.1 – Nom del productor
Comentaris	
Exemple	Direcció General Àrea tècnica

6.11 Descripció

Identificador	ID_0011
Nom de l'element	Descripció
Implementació sobre esquema XML	descripcio <doc:descripcio>String</doc:descripcio>
Definició	Breu resum de l'abast cronològic, de l'àmbit geogràfic i del contingut del document
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans

Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	Resolució d'adjudicació signada pel director general adjudicant el contracte de subministrament de 15 ordinadors a l'empresa XTS

6.12 Descriptors

Identificador	ID_0012
Nom de l'element	Descriptors
Implementació sobre esquema XML	descriptors <doc:descriptors>String</doc:descriptors>
Definició	Vocabulari controlat dels diferents descriptors existents
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de conceptes
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	

6.13 Tipus de document

Identificador	ID_0020
Nom de l'element	Tipus de document
Implementació sobre esquema XML	Tipus_document <doc:tipus_document>String</doc:tipus_document>
Definició	Identificar la tipologia documental
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de tipologies documentals ¹¹
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input type="checkbox"/> Únic <input checked="" type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	3.1 – Abast i contingut
Comentaris	
Exemple	Resolució Sol·licitud

6.14 Classificació seguretat i accés

Identificador	ID_0015
Nom de l'element	Classificació seguretat i accés
Implementació sobre esquema XML	Classificacio_seguretat_acces <doc:classificacio_seguretat_acces>String </doc:classificacio_seguretat_acces>
Definició	identificar els diferents nivells de d'accés a l'objecte segons el tipus d'informació que conté.
Consignació	

¹¹ Mirar Annex 1 – Relació de tipologies documentals

	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat de relacions: 1- Accés públic 2- Accés restringit
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Accés restringit

6.15 Sensibilitat dades LOPD

Identificador	ID_0016
Nom de l'element	Sensibilitat dades LOPD
Implementació sobre esquema XML	Sensibilitat_dades_LOPD <doc:sensibilitat_dades_LOPD>String</doc:sensibilitat_dades_LOPD>
Definició	identificar d'acord a la Llei de Protecció de Dades de caràcter Personal LOPD quin dels tres nivells de seguretat és aplicable a la informació continguda al objecte
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input checked="" type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text

	<input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Vocabulari controlat: 1- Nivell baix 2- Nivell mig 3- Nivell alt
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	Valors establerts per la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Nivell alt

6.16 Nivell de classificació evidencial

Identificador	ID_0021
Nom de l'element	Nivell de classificació evidencial
Implementació sobre esquema XML	Nivell_classificacio_evidencial <doc:nivell_classificacio_evidencial>String</doc:nivell_classificacio_evidencial >
Definició	identificar els diferents nivells de classificació evidencial segons Marc Conceptual de Classificació d'evidències del CATCert
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input checked="" type="checkbox"/> unitat document simple única <input type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans

Valors	Vocabulari controlat: 1- Sense evidència (identificació al·legada) 2- Evidència d'entitat 3- Evidència d'origen de dades 4- Evidència d'autenticitat 5- Evidència de signatura electrònica 6- Evidència completa de signatura electrònica 7- Evidència de llarga durada de signatura electrònica
Longitud del valor	100 caràcters
Patró	Valors establerts pel Marc Conceptual de Classificació d'evidències del CATCert
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	4.1 – Condicions d'accés
Comentaris	
Exemple	Evidència d'autenticitat

7. Signatura electrònica

7.1 Identificador signatura

Identificador	ID_0022
Nom de l'element	Identificador signatura
Implementació sobre esquema XML	Identificador_signatura <sig:identificador_signatura>String</ sig:identificador_signatura>
Definició	Codi que identifica inequívocament a la signatura electrònica
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	124564879787fssdfsdfsferfwe44545464

7.2 Identificador document

Identificador	ID_0023
Nom de l'element	Identificador document
Implementació sobre esquema XML	Identificador_document <sig:identificador_document>String</ sig:identificador_document>
Definició	Identificador o vincle amb el document al qual pertany la signatura

Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	Es recomana utilitzar el codi de referència del document
Exemple	CAT/AACC/D1161_N-185/05/01

7.3 Tipus de signatura

Identificador	ID_0024
Nom de l'element	Tipus de signatura
Implementació sobre esquema XML	Tipus_signatura <sig:tipus_signatura>String</ sig:tipus_signatura>
Definició	Identificar el tipus de signatura
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica

Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Valors a escollir: 1- Embolcallant (enveloping) 2- Incrustada (enveloped) 3- incrustada PDF 4- independent (detached)
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	Independent embolcallant

7.4 Format de la signatura

Identificador	ID_0025
Nom de l'element	Format de la signatura
Implementació sobre esquema XML	Format_signatura <sig:format_signatura>String</ sig:format_signatura>
Definició	Format de la signatura
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input checked="" type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans

Valors	Es recomana seleccionar els formats de signatura d'una llista controlada: 1- CMS 2- CAdES-BES 3- CAdES-EPES 4- CAdES-T 5- CAdES-C 6- CAdES-X 7- CAdES-X-L 8- CAdES-A 9- XMLDsig 10- XAdES-BES 11- XAdES-EPES 12- XAdES-T 13- XAdES-C 14- XAdES-X 15- XAdES-X-L 16- XAdES-A 17- Tiquet PSIS
Longitud del valor	50 caràcters
Patró	ETSI TS 101 903 XML Advances Electronic Signatures (XAdES) i ETSI TS 101 733 CAdES" (CMS Advanced Electronic Signatures)
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	XAdES-A CMS

7.5 Data de la signatura

Identificador	ID_0026
Nom de l'element	Data de la signatura
Implementació sobre esquema XML	Data_signatura <sig:data_signatura>DateTime</ sig:data_signatura>
Definició	Data de la generació de la signatura
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica

Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm]
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	2007-03-12T16:34:23.000

7.6 Data validació de la signatura

Identificador	ID_0027
Nom de l'element	Data validació de la signatura
Implementació sobre esquema XML	Data_validacio <sig:data_validacio>dateTime</ sig:data_validacio>
Definició	Data en que la signatura ha estat validada
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input type="checkbox"/> text <input checked="" type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	No aplica
Longitud del valor	YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm]
Patró	El format dels camps data ha de ser: YYYY-mm-ddThh: mm:ss. [.mmm] basada en la norma ISO 8601 que permet ser formatat a notacions més comuna al nostre país com és el format dd/mm/aaa hh:mm:ss

Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	2007-03-12T16:34:23.000

7.7 Evidència de la validació

Identificador	ID_0028
Nom de l'element	Evidència de la validació
Implementació sobre esquema XML	Evidencia_validacio <sig:evidencia_validacio>String</ sig:evidencia_validacio>
Definició	direcció url a través de la qual podrem accedir al informe de validació que ha retornat la plataforma de validació PSIS (de CATCert) o altres plataformes de validació
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	URI
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	

7.8 Nom signatari

Identificador	ID_0029
Nom de l'element	Nom signatari
Implementació sobre esquema XML	Nom_signatari <sig:nom_signatari>String</ sig:nom_signatari>
Definició	Nom del signatari del document
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el què s'ha signat el document.
Exemple	Joan Pou Mir

7.9 Identificador signatari

Identificador	ID_0030
Nom de l'element	Identificador signatari
Implementació sobre esquema XML	Identificador_signatari <sig:identificador_signatari>String</ sig:identificador_signatari>
Definició	Número identificatiu del signatari
Consignació	<input checked="" type="checkbox"/> obligatori <input type="checkbox"/> opcional

Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	???????
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el què s'ha signat el document
Exemple	12345678X

7.10 Organització

Identificador	ID_0031
Nom de l'element	Organització
Implementació sobre esquema XML	Organitzacio <sig:organitzacio>String</ sig:organitzacio>
Definició	Nom de l'organisme del qual en depèn orgànicament el signatari
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure

Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el què s'ha signat el document
Exemple	Ajuntament de Barcelona

7.11 Unitat orgànica

Identificador	ID_0032
Nom de l'element	Unitat Orgànica
Implementació sobre esquema XML	Unitat_organica <sig:unitat_organica>String</ sig:unitat_organica>
Definició	Nom de la unitat orgànica del qual en depèn el signatari
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	Lliure
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el què s'ha signat el document
Exemple	Registre Direcció General

7.12 Política de signatura

Identificador	ID_0033
Nom de l'element	Política de signatura
Implementació sobre esquema XML	Politica_signatura <sig:politica_signatura>String</ sig:politica_signatura>
Definició	Identificador de la política de signatura electrònica
Consignació	<input type="checkbox"/> obligatori <input checked="" type="checkbox"/> opcional
Aplicabilitat	<input type="checkbox"/> expedient o unitat documental composta <input type="checkbox"/> unitat document simple que forma part expedient <input type="checkbox"/> unitat document simple única <input checked="" type="checkbox"/> signatura electrònica
Tipus dades	<input checked="" type="checkbox"/> text <input type="checkbox"/> data <input type="checkbox"/> taula codificada <input type="checkbox"/> número <input type="checkbox"/> Booleans
Valors	URN (Uniform Resource Name)
Longitud del valor	Lliure
Patró	No aplica
Repetició	<input checked="" type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> repetitiu
Nodac	No aplica
Comentaris	
Exemple	

8. Matriu de metadades

La present taula inclou, a tall de resum, l'identificador i el nom de tots els elements de metadades i en quins vocabularis es fan servir:

Identificador	Nom element	Expedient	Document que forma part expedient	Document	Signatura
ID_0001	Codi de referència	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0002	Número expedient	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0003	Codi de classificació	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0004	Sèrie documental	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0005	Nivell de descripció	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0006	Títol	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0007	Data d'obertura	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0008	Data de tancament	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0009	Nom productor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0010	Unitat productora	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0011	Descripció	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0012	Descriptors	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0013	Documentació relacionada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0014	Tipus de relació	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0015	Classificació seguretat i accés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0016	Sensibilitat dades LOPD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0017	Número document	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0018	Data de creació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0019	Suport	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0020	Tipus de document	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0021	Nivell classificació evidencial	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ID_0022	Identificador signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0023	Identificador document	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0024	Tipus de signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0025	Format de la signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0026	Data de la signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0027	Data validació de la signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0028	Evidència de la validació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0029	Nom signatari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0030	Identificador signatari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0031	Organització	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0032	Unitat Orgànica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_0033	Política de signatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

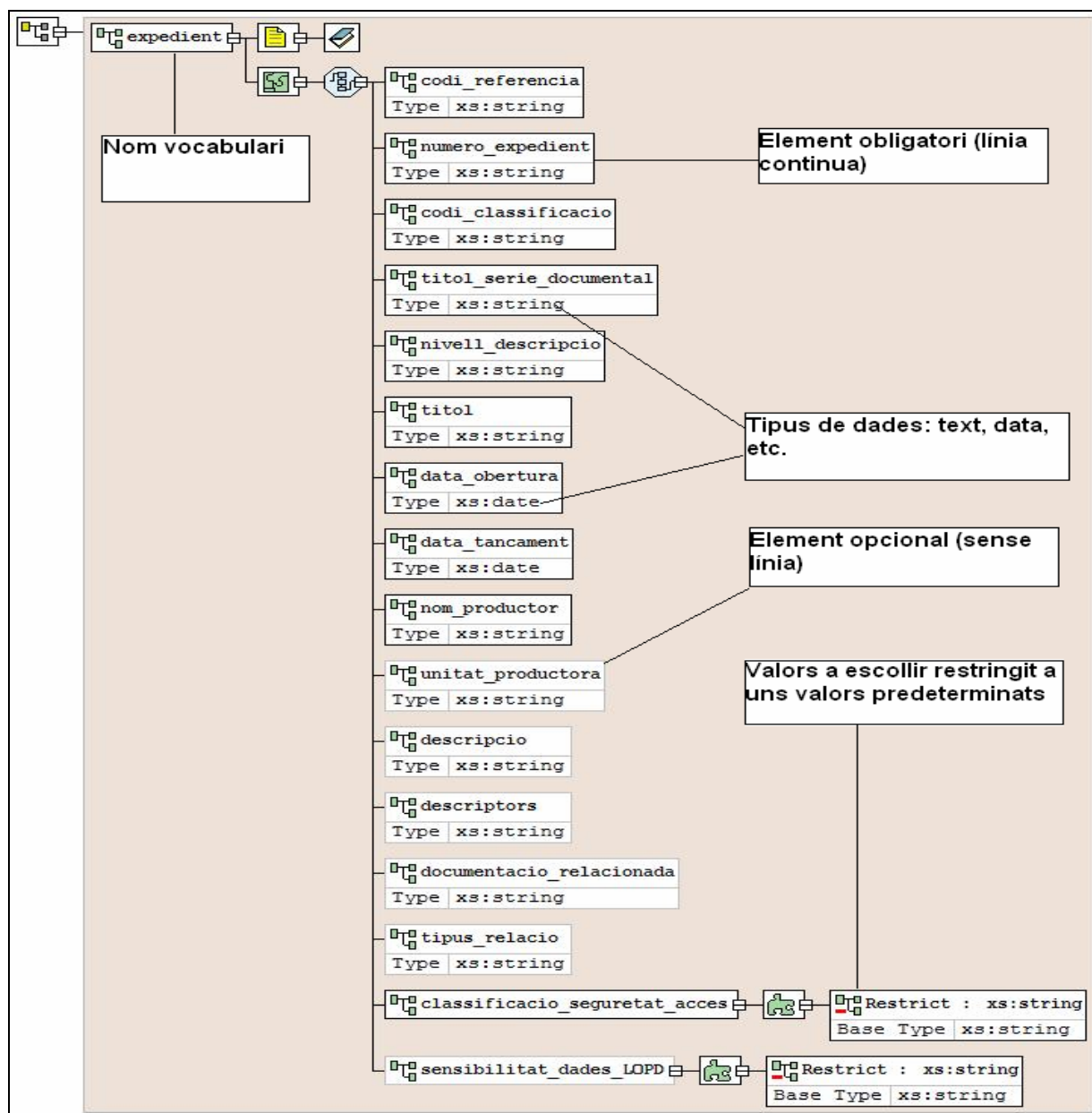
9. Diagrames de les entitats (XSD)

9.1 Descripció diagrama entitats

Per a cada entitat s'inclou un diagrama o representació gràfica que facilita la seva comprensió. En aquest gràfic es mostra la següent informació:

- Nom del vocabulari
- Nom de l'element
- La seva consignació (obligatori o opcional)
- Format de dades de l'element (text, data, número, si/no, llistat de valors predeterminats, etc.)

També podreu consultar l'esquema XSD (XML Schema Definition), uns documents adjunts al present document que contenen l'esquema i definició d'elements i atributs de cada vocabulari.



9.2 Expedient

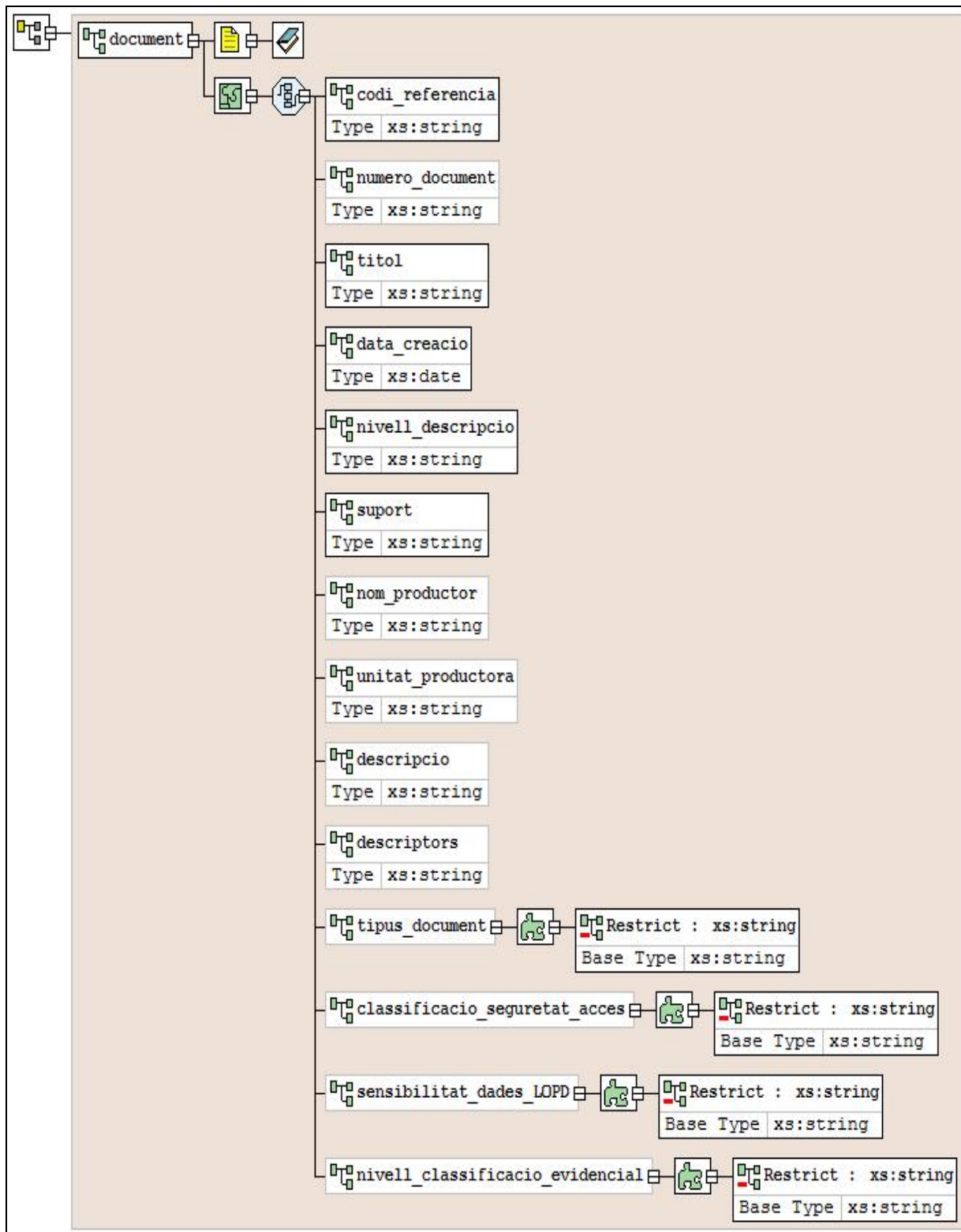
L'esquema que descriu un expedient és el següent:



Per veure l'esquema XSD consulteu el document adjunt: *Esquema_expedient.xsd*

9.3 Document integrat en expedient (unitat documental simple)

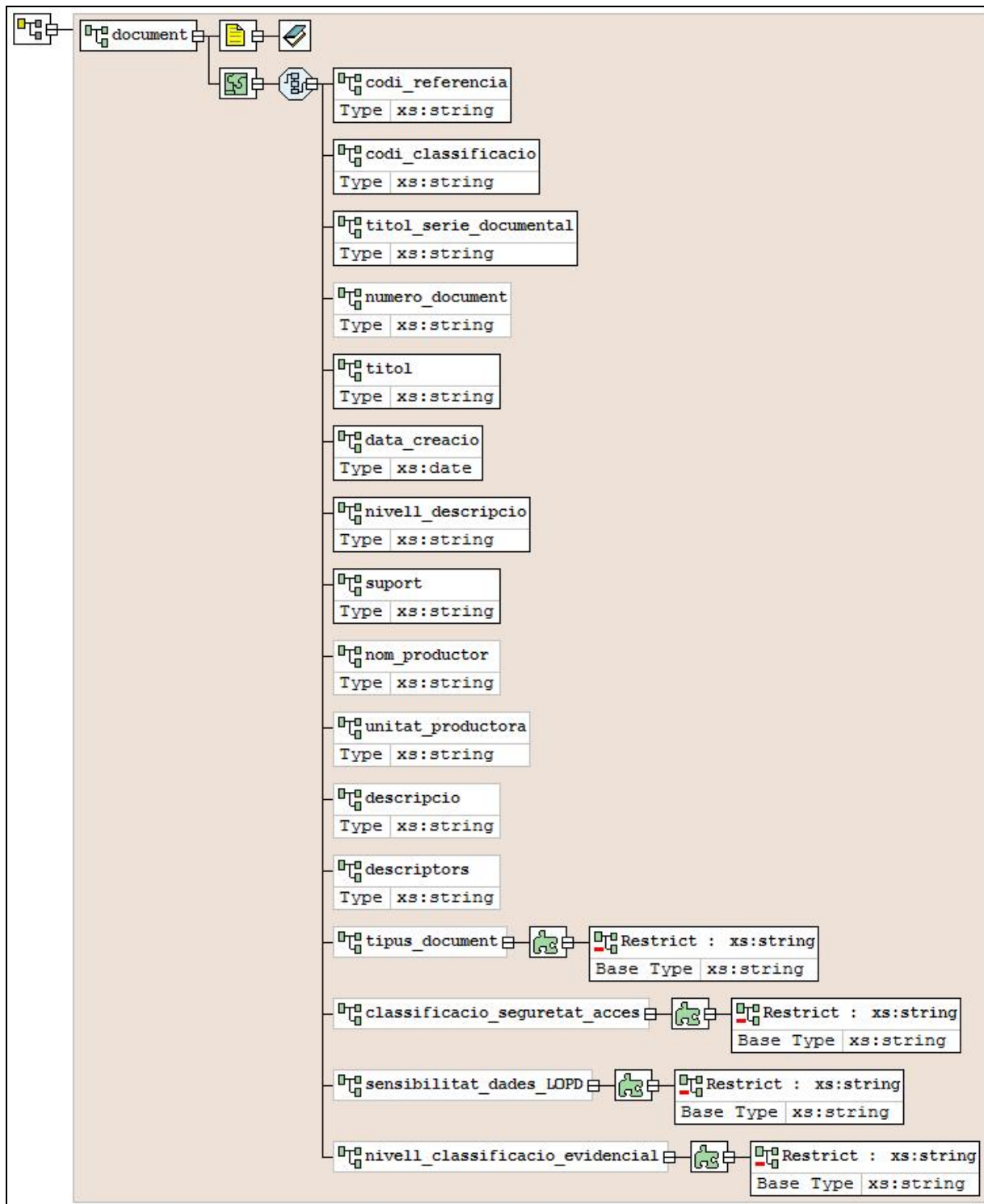
L'esquema que descriu un document integrat en expedient és el següent:



Per veure l'esquema XSD consulteu el document adjunt: *Esquema_documentExp.xsd*

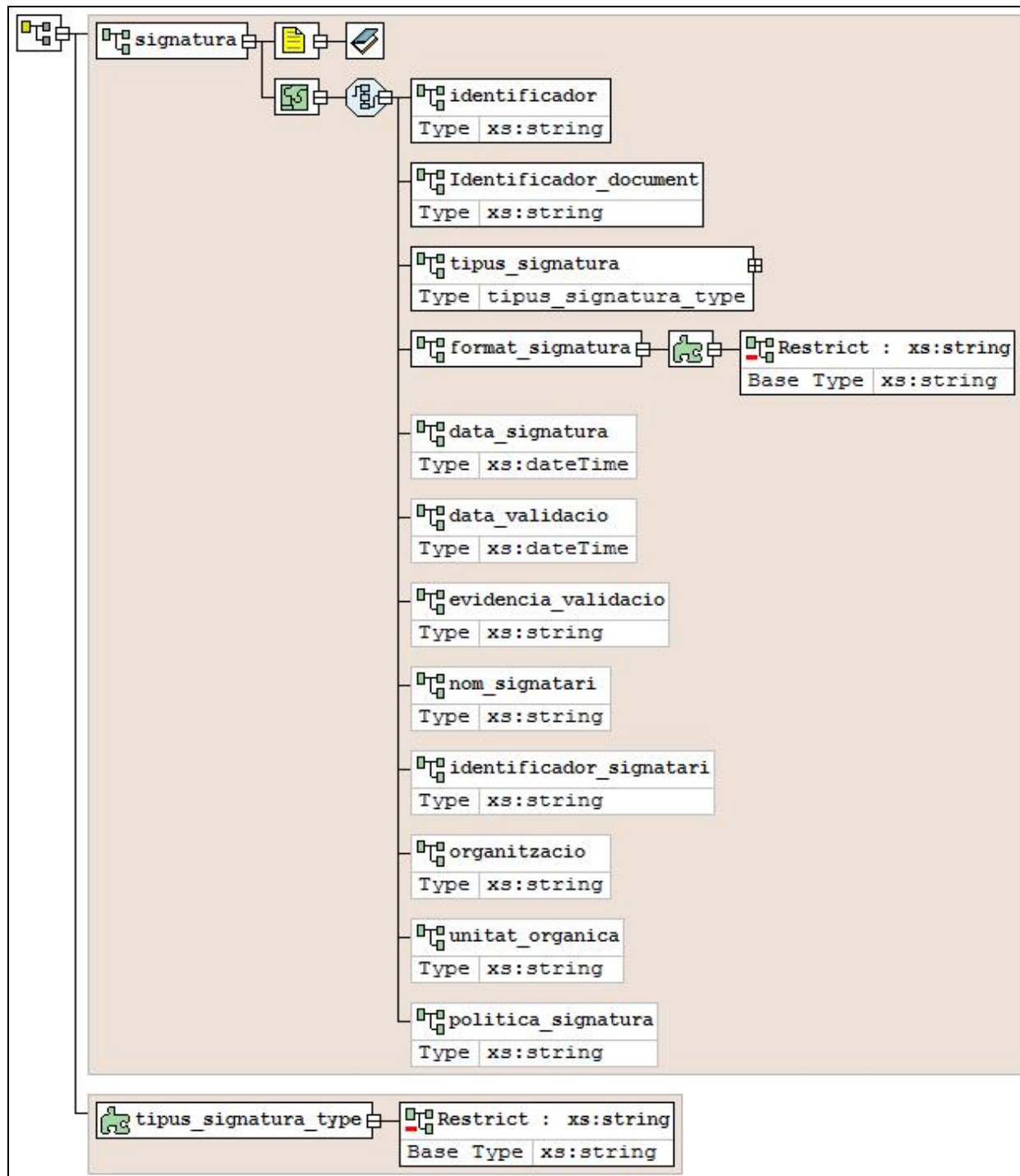
9.4 Document (unitat document simple)

L'esquema que descriu un document és el següent:



Per veure l'esquema XSD consulteu el document adjunt: *Esquema_documentSol.xsd*

9.5 Signatura



Per veure l'esquema XSD consulteu el document adjunt: *Esquema_signatura.xsd*

10. Exemples document XML de les entitats

A tall d'exemple, us mostrem el document XML resultant de l'aplicació del esquema dels diferents vocabularis¹²

10.1 Expedient

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <exp:expedient xmlns:exp="http://www.iarxiu.cat/voc/exp" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xsi:schemaLocation="http://www.iarxiu.cat/voc/exp expedient.xsd">
  <exp:codi_referencia>CAT/AACC/D1161_N-185_05</exp:codi_referencia>
  <exp:numero_expedient>185/08</exp:numero_expedient>
  <exp:codi_classificacio>G0200</exp:codi_classificacio>
  <exp:titol_serie_documental>Expedients de personal</exp:titol_serie_documental>
  <exp:nivell_descripcio>Unitat documental composta</exp:nivell_descripcio>
  <exp:titol>Expedient de contractació per a la compra de quinze ordinadors</exp:titol>
  <exp:data_obertura>2008-03-07</exp:data_obertura>
  <exp:data_tancament>2009-03-07</exp:data_tancament>
  <exp:nom_productor>Ajuntament de Granollers</exp:nom_productor>
  <exp:unitat_productora>Direcció General</exp:unitat_productora>
  <exp:descripcio>String</exp:descripcio>
  <exp:descriptors>String</exp:descriptors>
  <exp:documentacio_relacionada>String</exp:documentacio_relacionada>
  <exp:tipus_relacio>String</exp:tipus_relacio>
  <exp:classificacio_seguretat_acces>Accés públic</exp:classificacio_seguretat_acces>
  <exp:sensibilitat_dades_LOPD>Nivell baix</exp:sensibilitat_dades_LOPD>
</exp:expedient>
```

10.2 Document integrat en expedient (unitat documental simple)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <doc:document xmlns:doc="http://www.iarxiu.cat/voc/docExp" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xsi:schemaLocation="http://www.iarxiu.cat/voc/docExp documentExp.xsd">
  <doc:codi_referencia>CAT/AACC/D1161_N-185_05/01</doc:codi_referencia>
  <doc:numero_document>01</doc:numero_document>
  <doc:titol>Resolució d'adjudicació del contracte de subministrament de 15 ordinadors</doc:titol>
  <doc:data_creacio>2008-03-07</doc:data_creacio>
  <doc:nivell_descripcio>Unitat documental simple</doc:nivell_descripcio>
  <doc:suport>Electrònic</doc:suport>
  <doc:nom_productor>Ajuntament de Granollers</doc:nom_productor>
  <doc:unitat_productora>Direcció General</doc:unitat_productora>
  <doc:descripcio>Resolució d'adjudicació signada pel director general adjudicant el contracte de subministrament de 15 ordinadors a l'empresa
  XTS</doc:descripcio>
  <doc:descriptors>String</doc:descriptors>
  <doc:tipus_document>Acta</doc:tipus_document>
  <doc:classificacio_seguretat_acces>Accés públic</doc:classificacio_seguretat_acces>
  <doc:sensibilitat_dades_LOPD>Nivell baix</doc:sensibilitat_dades_LOPD>
  <doc:nivell_classificacio_evidencial>Sense evidència (identificació al•legada)</doc:nivell_classificacio_evidencial>
</doc:document>
```

10.3 Document (unitat document simple)

¹² Les dades que s'informen en els exemples són simplement il·lustratives.

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <doc:document xmlns:doc="http://www.iarxiu.cat/voc/docSol" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xsi:schemaLocation="http://www.iarxiu.cat/voc/docSol documentSol.xsd">
  <doc:codi_referencia>AACC= Arxiu de l'Agència Catalana de Certificació</doc:codi_referencia>
  <doc:codi_classificacio>G0200/U0000/E0000</doc:codi_classificacio>
  <doc:titol_serie_documental>Control de l'habilitació</doc:titol_serie_documental>
  <doc:numero_document>01</doc:numero_document>
  <doc:titol>Resolució d'adjudicació del contracte de subministrament de 15 ordinadors</doc:titol>
  <doc:data_creacio>2008-03-07</doc:data_creacio>
  <doc:nivell_descripcio>Unitat documental simple</doc:nivell_descripcio>
  <doc:suport>Electrònic</doc:suport>
  <doc:nom_productor>Joan Pou Mir</doc:nom_productor>
  <doc:unitat_productora>Àrea tècnica</doc:unitat_productora>
  <doc:descripcio>Resolució d'adjudicació signada pel director general adjudicant el contracte de subministrament de 15 ordinadors a l'empresa
    XTS</doc:descripcio>
  <doc:descriptors>String</doc:descriptors>
  <doc:tipus_document>Acta</doc:tipus_document>
  <doc:classificacio_seguretat_acces>Accés públic</doc:classificacio_seguretat_acces>
  <doc:sensibilitat_dades_LOPD>Nivell baix</doc:sensibilitat_dades_LOPD>
  <doc:nivell_classificacio_evidencial>Sense evidència (identificació a l'legada)</doc:nivell_classificacio_evidencial>
</doc:document>

```

10.4 Signatura

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <sig:signatura xmlns:sig="http://www.iarxiu.cat/voc/sig" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xsi:schemaLocation="http://www.iarxiu.cat/voc/sig signatura.xsd">
  <sig:identificador>String</sig:identificador>
  <sig:Identificador_document>bin_doc</sig:Identificador_document>
  <sig:tipus_signatura>Independent (detached)</sig:tipus_signatura>
  <sig:format_signatura>CMS</sig:format_signatura>
  <sig:data_signatura>2001-12-17T09:30:47.0Z</sig:data_signatura>
  <sig:data_validacio>2001-12-17T09:30:47.0Z</sig:data_validacio>
  <sig:evidencia_validacio>String</sig:evidencia_validacio>
  <sig:nom_signatari>String</sig:nom_signatari>
  <sig:identificador_signatari>String</sig:identificador_signatari>
  <sig:organitzacio>String</sig:organitzacio>
  <sig:unitat_organica>String</sig:unitat_organica>
  <sig:politica_signatura>String</sig:politica_signatura>
</sig:signatura>

```

Annex 1 – Relació de tipologies documentals

Tipus de document	Definició
Acta	<p>Document formal per a què quedi constància d'un fet, un acte administratiu, una deliberació, una obligació, uns acords.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Les actes més habituals són les que recullen els debats i acords dels òrgans col·legiats; tradicionalment són documents simples que s'apleguen en la unitat documental composta dita llibre d'actes. 2. Altres tipus d'actes són parts d'un expedient, com per exemple: acta de replanteig, acta de lliurament, acta d'inspecció, acta de notes, etc.
Acord	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document en el que es formalitza una decisió mútuament acceptada per les parts interessades. 2. Document on es recull la conclusió aprovada per un òrgan col·legiat.
Acreditació	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document que autoritza una persona per a representar a una institució o un estat. 2. Document escrit que serveix per justificar un pagament o el dret a cobrar un interès.
Albarà	Document que normalment acompanya el lliurament de productes i que indica la seves característiques, quantitat, data, noms del comprador i del venedor.
Al·legació	Document mitjançant el qual una persona interessada en un procediment administratiu aporta dades de fets o drets per a la seva consideració. Sovint, en un conflicte d'interessos, es diu escrit d'al·legacions perquè hom n'invoca diverses, de fet o de dret.
Atestat	Document on la policia judicial fa constar les actuacions realitzades (declaracions, investigacions, informes, etc) sobre un presumpte delicte per a ésser comunicat als òrgans jurisdiccionals.
Burofax	Document urgent tramès per fax entre oficines de Correus que garanteix la transmissió íntegra del text entre la persona emissora i la receptora i que té caràcter probatori davant de tercers.
Carta	Comunicació escrita de caràcter interpersonal i de contingut general; pot tractar més d'un tema i normalment s'integra en la tramitació d'expedients no reglats. Malgrat que el nivell de formalitat s'estableix al principi, la redacció ha de ser clara, rigorosa i concisa.
Catàleg	Document que conté el repertori estructurat que descriu les dades essencials d'uns objectes o uns subjectes.
Certificat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document mitjançant el qual una persona legalment autoritzada dóna fe pública per escrit d'un fet, un acte o una circumstància de la que té constància documental. 2. Certificat administratiu de Correus és aquella comunicació escrita que té estampat un segell de Correus que identifica la seva oficina i la data en què els fou lliurada per trametre-la amb un sobre certificat i que queda garantida la recepció mitjançant la signatura de la persona destinatària o autoritzada. Un sobre certificat pot contenir una carta, una sol·licitud, un recurs, etc.
Circular	Document emès pels càrrecs directius de l'administració per regular l'organització interna i els serveis que d'ells depenen orgànicament o funcional.

Citació	<p>Document per mitjà del qual es comunica a la persona interessada en un procediment que comparegui en unes oficines públiques per realitzar un tràmit administratiu.</p> <p>Pot ser una citació a dia cert (un dia i hora determinats) o una citació a termini (quan es disposa d'un termini per comparèixer).</p>
Comunicat	<p>Document mitjançant el qual s'informa d'una manera breu d'una notícia concreta. Es parla de comunicat intern quan és d'ús exclusivament endogen a un organisme.</p>
Conveni	<p>Document gràcies el qual es fixa de manera escrita els acords i les condicions pactades a què han arribat dues o més persones físiques o jurídiques. Té efectes jurídics i és font d'obligacions i de drets.</p>
Convocatòria	<p>Document per mitjà del qual es demana l'assistència d'una persona en un lloc, una data i una hora determinats, perquè participi en una reunió, unes proves, etc.</p>
Denúncia	<p>1. Document mitjançant el qual una persona física que ha vist o té coneixement d'actes que poden ser una infracció, falta o delicte, ho notifica a una Administració pública o òrgan jurisdiccional.</p> <p>2. Document en què una persona manifesta la renúncia unilateral a prorrogar la vigència d'un conveni, tractat o acord del qual n'és part.</p>
Diligència	<p>Document mitjançant el qual la persona titular d'un òrgan administratiu fa constar internament l'execució d'un fet o una actuació determinada.</p>
Document Administratiu	<p>Tota expressió en llenguatge oral, escrit, d'imatges o de sons, natural o codificat, recollida en qualsevol mena de suport material, i qualsevol altra expressió gràfica que constitueix un testimoni de les funcions i activitats d'una organització (en el cas de la Generalitat: els departaments i els seus ens instrumentals).</p>
Enquesta	<p>Document que serveix per recollir informació sobre uns fets o uns fenòmens socials concrets.</p> <p>Les enquestes poden referir-se tant al formulari emplenat amb les dades corresponents (o buit), com a la sèrie documental formada pel conjunt d'enquestes que han servit per capturar dades d'un fenomen concret.</p>
Estadística	<p>Document que recull el resultat numèric de l'anàlisi matemàtic de determinats fenòmens col·lectius.</p>
Estudi	<p>Document que té per objecte examinar atentament un tema concret.</p> <ol style="list-style-type: none"> Pot tractar-se d'un document simple dins un procediment administratiu. Pot ésser en si mateix un expedient.
Extracte	<p>Document que en resumeix un altre de més extens.</p> <p>Un extracte bancari resumeix les dades d'un compte bancari.</p>
Factura	<p>Document que acompanya el lliurament de productes o prestació de serveis amb la seves característiques i on s'hi fa constar el preu.</p>
Fax	<p>Document transmès i reproduït mitjançant el telèfon. Pot ser un informe, una acta, una sol·licitud, etc.</p>
Fitxa	<p>Document on s'hi recullen de manera individualitzada les dades d'un objecte, subjecte o procés.</p> <p>En paper tenen forma de cartolina rectangular i acostumen a ésser la unitat bàsica d'un catàleg.</p>

Fotografia	<p>Imatge fixa òptica captada per mitjà de la llum i de substàncies químiques o a través de procediments digitals.</p> <p>És un document administratiu quan està directament relacionat amb un acte administratiu i també pot tenir valors d'obra de creació.</p>
Informe	<p>Document on s'exposen de manera ordenada els elements tècnics i jurídics relatius a un assumpte concret.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pot tractar-se d'un document simple dins un procediment administratiu (tràmit administratiu necessari per resoldre, preceptius o facultatius i vinculants o no vinculants). 2. Pot ésser en si mateix un expedient administratiu.
Instrucció	<p>Document emès pels càrrecs directius de l'administració on s'hi expliquen les normes per gestionar uns assumptes o serveis.</p>
Inventari	<p>Document descriptiu on s'hi enumeren els objectes que pertanyen a una persona física o jurídica, o que componen una col·lecció, o conjunt de béns mobles, que hi ha en un lloc.</p>
Invitació	<p>Document amb què hom convida a algú que assisteixi a un acte de naturalesa no administrativa.</p>
Llista/Llistat	<p>Document en què hi ha escrita una sèrie enumerativa i ordenada d'objectes, de persones, d'adreces o altres indicacions; quan ha estat imprès en paper aleshores podem parlar pròpiament de llistat.</p>
Nomenament	<p>Document que constata la designació d'alguna persona per a una funció o un càrrec.</p>
Notificació	<p>Document escrit mitjançant el qual l'òrgan administratiu competent comunica – notifica- a la persona interessada una resolució o un acord.</p>
Ofici	<p>Comunicació escrita emesa per un òrgan oficial i que forma part d'una tramitació, acostuma a ser monotemàtic, s'integra en expedients reglats, la redacció té un to formal, impersonal i neutre i per tant no hauria de tenir salutació ni comiat quan estableix una relació entre òrgans administratius. Sovint només serveix per documentar actes de tramesa de documents no registrables, aleshores hom parla d'ofici de tramesa.</p> <p>També podem distingir entre oficis interns, per la comunicació entre òrgans administratius, i oficis externs, per la comunicació de l'administració cap a altres òrgans exògens o a persones físiques o jurídiques.</p>
Pacte	<p>Document en el que es formalitzen les condicions, les clàusules o estipulacions d'una decisió mútuament acceptada entre dues persones o més.</p>
Pla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document gràfic on es representa sobre una superfície plana la disposició d'una ciutat, un edifici, un parc, etc. (també dit plànol) 2. Document on s'hi exposa el projecte ordenat d'una obra a realitzar, d'una cosa a fer, d'una conducta a seguir (pla director, pla de xoc...)
Pressupost	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document que recull amb detall, els ingressos i les despeses que tindrà una entitat pública durant un període determinat (generalment un any). 2. Document on es computa de manera anticipada el que es preveu que costarà la realització d'una obra, la prestació d'un servei o l'adquisició d'un bé.
Programa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document on es fixa i defineix els objectius, el calendari, els recursos i l'avaluació d'un determinat projecte corporatiu. 2. Document imprès destinat a comunicar els detalls d'una cerimònia, d'un espectacle, de les matèries d'un curs, del desenvolupament d'un congrés, etc. 3. Document on es recullen el conjunt d'instruccions codificades i de dades que hom introdueix en un ordinador per a la resolució d'un problema determinat.
Projecte	<ol style="list-style-type: none"> 1. Document que recull allò que hom pensa realitzar.

	<p>2. Document compost pel conjunt de plans i d'explicacions que donen totes les dades tècniques i totes les vistes d'elements o de conjunt necessàries per tal que hom pugui fabricar una màquina, una instal·lació, etc, o construir un edifici, un pont, etc. (projecte d'arquitectura o d'enginyeria).</p> <p>Text de llei que el Govern aprova i envia al Parlament per a la seva tramitació i aprovació (projecte de llei)</p>
Queixa	<p>Document de reclamació que pot fer presentar una persona quan l'administració no compleix el deure de dictar resolució expressa, com a conseqüència d'una petició prèviament presentada, quan el procediment té defectes de tramitació o per altres motius.</p>
Rebut	<p>Document signat en què una persona reconeix haver rebut d'algú un objecte o diners.</p> <p>Document que testimonia l'acció de rebre algú allò que li ha estat tramès, adreçat (avis de recepció).</p>
Reclamació	<p>Document on consta la protesta o queixa que hom presenta per un injustícia soferta o per una irregularitat que li pot ser perjudicial i per exigir-ne la reparació.</p>
Recurs	<p>Document per mitjà del qual una persona interessada expressa la seva disconformitat respecte a una resolució o acord d'un òrgan administratiu i demana que es modifiqui o s'anul·li.</p>
Registre	<p>1. Document oficial on s'hi anota de manera seqüencial un extracte del contingut i la gestió de determinats documents (assentament registral) per a què tingui efectes administratius i jurídics i que com a conseqüència d'aquest acte s'estampa un segell o incrusta una marca en el document registrat. Serveix per tenir constància fefaent de determinats actes administratius i validar transaccions documentades.</p> <p>Tradicionalment els assentaments registrals es feien en el llibre de registre, actualment té forma de base de dades.</p> <p>A l'administració de la Generalitat hi ha molts tipus de registres:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registre general d'entrada i sortida de documents. Registres de professionals Registres d'activitats concretes Registres d'empreses, entitats, etc <p>2. Registres de qualitat (terminologia ISO 9000-1:2005; per nosaltres són documents administratius de determinades tipologies: informes, actes de reunió, enquestes de satisfacció, indicadors de qualitat).</p>
Reglament	<p>Document normatiu de caràcter general emès pels càrrecs directius de l'administració que tenen la potestat reglamentària, per a l'execució d'una llei, el funcionament d'un servei, d'una dependència, d'una funció, etc.</p>
Requeriment	<p>Document on l'administració insta a una persona perquè executi o s'abstingui d'executar un acte determinat.</p>
Resolució	<p>Document per mitjà del qual s'expressa la decisió d'un òrgan administratiu sobre un assumpte concret, pot ser un acte de tràmit dins un procediment administratiu o un acte de finalització.</p>
Retall De Premsa	<p>Pàgina o fragment d'una publicació impresa periòdica que té relació directa amb un procediment administratiu.</p>
Saluda	<p>Document de comunicació breu i cerimoniosa, normalment preimprès, signat per una persona que ocupa un alt càrrec. És un tipus de document que es tendeix a suprimir.</p>

Sol·licitud	Document mitjançant el qual una persona (o diverses), en nom propi o d'atri, s'adreça a una Administració pública per demanar quelcom en base a un dret subjectiu o interès legítim.
Telegrama	Document de comunicació urgent, escrit de manera abreujada i transmès pel telègraf, en què Correus assegura el lliurament el mateix dia, a domicili i amb signatura de recepció.