



MoReq2: The First Year

Marc Fresko, Inforesight Limited
www.inforesight.co.uk

Prague, April 2009



Copyright © Inforesight Ltd 20090 1

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 20090 2

MGB

- ▲ Established in Toulouse last December
- ▲ Made up of volunteer members of DLM Forum
- ▲ Many draft products
- ▲ The difficulty of completing work in the MGB has shown the need for a committed resource



Copyright © Inforesight Ltd 2009

3

MGB Members

- ▲ Hans Fredrik Berg (National Archives of Norway)
- ▲ Marie-Ann Chabin (Archive 17)
- ▲ Marc Fresko (Inforesight)
- ▲ Jon Garde (Objective Corporation)
- ▲ Ulrich Kampffmeyer (Project Consult)
- ▲ Karl Mayrhofer (Fabasoft)
- ▲ Thomas Rumi (imbus AG)
- ▲ Jef Schram (European Commission)
- ▲ Jože Škofljanec (National Archives of Slovenia)
- ▲ Rory Staunton (Strategy Partners)
- ▲ Martin Waldron, (Inform Consult)



Copyright © Inforesight Ltd 2009

4

MGB Work streams

- ▲ Work streams:
 - ▶ Brand name protection
 - ▶ Dissemination & training
 - ▶ Governance & administration
 - ▶ Maintenance & innovation
 - ▶ Testing & certification
 - ▶ Translation & chapters zero
- ▲ Using wiki to collaborate



Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity

MoReq2 compliance testing for software

- imbus AG appointed to as accredited testing company



- Other testing companies may be appointed later
- Testing processes drafted



Copyright © Inforesight Ltd 20090

7

Compliance mark...



Copyright © Inforesight Ltd 20090

8

Draft certificates



MoReq2 compliance testing status

- ▲ >10 expressions of interest from vendors
 - 4 of these have asked for a quotation
- ▲ First test scheduled for this month & next month
 - **Fabasoft**
- ▲ **Compliant software should reach market in 2009**

MoReq2 testing – the future

Questions to be answered:

- ▲ How will the testing framework documentation (about 2,000 pages) be maintained?
- ▲ Role assignments - who will perform the tasks?



Copyright © Inforesight Ltd 2009

11

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 2009

12

Translations published so far

- ▲ French
- ▲ Russian
(twice!)



inforesight

Copyright © Inforesight Ltd 2009

13

Translations started

- ▲ Catalan
- ▲ Czech
- ▲ Hungarian
- ▲ Korean
- ▲ Romanian
- ▲ Slovenian
- ▲ Spanish
- ▲ more?

**Please tell MGB if
you know of any other
translations**

inforesight

Copyright © Inforesight Ltd 2009

14

MGB plans for translations

- ▲ We plan to **validate** translations – if we can! –
 - ▶ Preferably before they are published
 - ▶ If not, then after they are published
- ▲ We plan to publish all translations – validated and not validated
- ▲ We plan to indicate which translations are validated and which are not validated



Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Chapters zero published so far

French



Chapters zero started

- ▲ Catalan
- ▲ Hungarian
- ▲ Italian?

Please tell MGB if you know of any other chapters zero



MGB plans for chapters zero

- ▲ We plan to **validate** chapters zero
 - ▶ Preferably before they are published
 - ▶ If not, then after they are published
- ▲ We plan to publish all chapters zero– validated and not validated
- ▲ We plan to indicate which chapters zero are validated and which are not validated



Copyright © Inforesight Ltd 20090

19

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 20090

20

MoReq2 training

- ▲ Two 1-day dedicated events organised by AIIM in UK
- ▲ Roadshow of events organised in Germany and Austria by Project Consult



Copyright © Inforesight Ltd 2009

21

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 2009

22

HOME MOREQ STANDARD QUELLEN DISKUSSION SEMINAR TERMINE BERATUNG KONTAKT IMPRESSION

MoReq2.de MoReq2 MReq2 FIF serco records management DLM Forum

Records Management Roadshow 2009

Records Management für die effektive und sichere Dokumentation der Geschäftstätigkeit

Unter dem zunehmenden Compliance-Druck rückt Records Management auch in Deutschland, Österreich und der Schweiz zunehmend ins Blickfeld der Anwender und Anbieter. In Ländern wie Frankreich und England hat sich Records Management schon fest etabliert und z.B. MoReq2 als Standard (in kein Fremdwort) mehr.

PROJECT CONSULT führt in AM 2009 eine Records Management Roadshow in Frankfurt und München durch, um auch im deutschen Sprachraum der DACH-Länder ein Bewusstsein für Records Management zu schaffen bzw. zu vertiefen und den Nutzen des europäischen Standards MoReq2 für Anwender aufzuzeigen.

Vorfühiges Programm der Records Management Roadshow 2009
<http://www.project-consult.org/programm-roadshow-2009/>

Zielsetzung der Records Management Roadshow 2009

Records Management gewinnt unter Compliance- und Wirtschaftlichkeitsgesichtspunkten für die Verwaltung von elektronischen Dokumenten immer mehr Bedeutung. Allerdings ist der Begriff Records Management im deutschsprachigen Raum noch nicht sehr bekannt und zum Teil auch mit Lösungen besetzt, die wenig mit dem Records Management internationaler Prägung zu tun haben.

Hieraus ergibt sich ebenso die Notwendigkeit, im Markt mehr Aufmerksamkeit für Records Management zu schaffen und andererseits die Chance, dieses neue Thema im Rahmen einer ganzheitlichen Fachveranstaltung zu adressieren. Ein Anlass für das Thema Records Management ist der neue europäische Standard MoReq (Model Requirements for the Management of Electronic Records). MoReq2 wurde erst in 2008 publiziert und gewinnt in Europa zunehmend an Bedeutung. MoReq2 richtet sich an Anwender aus dem öffentlichen und privaten Sektor, an Hersteller und Berater sowie an Entscheidungsträger und Mitarbeiter.

Um das Thema gemeinsam mit Systemanbietern und Verköndern am Markt bekannt zu machen, wird PROJECT CONSULT nach dem Erfolg der Ausblows in 2007 und 2008 ein weiteres ganztägiges Seminar zum Thema MoReq2 im Rahmen einer Records Management Roadshow in München und Frankfurt durchführen.

- Ziel der Veranstaltung ist, Records Management, seine Bedeutung und seinen Nutzen sowie den neuen europäischen Standard bekannt zu machen.
- Motiv der Veranstaltung ist "Records Management für die effektive und sichere Dokumentation der Geschäftstätigkeit".
- Wenn der Veranstaltung ist,
 - den gemeinsamen Nutzen von Records Management,
 - Records Management selbst,
 - die Orientierung von Records Management in Lösungen und
 - die Bedeutung von MoReq2 herzustellen.

Auf der Veranstaltung werden Anbieter von Records Management-Lösungen Fachvertreter und Produktpräsentationen haben.

Statements

- zu MoReq2 von BIT, DLM Forum, AIRM, Open Text, T-System, SER, Europäische Kommission, SAPEROX, Hochschule Universität u.a.

DLM Forum

- Proposed DLM Forum Member's Meeting Agenda
- The programme for Prague is now available
- Call for Nominations for the Executive Committee

Artikel

- Breaking the Barriers
- MoReq

Beratung

- MoReq

Letzte Kommentare

- aktuelle in Records Management Roadshow 2009
- aktuelle in Records Management Roadshow 2009
- aktuelle in Records Management Roadshow 2009

RM Roadshow 2009

- Beschreibung
- Programm
- Anmeldung

RM-Lösungen von



Medienpartner



Bringing service to life

Home Downloads FAQ Contacts



MoReq2

This is the MoReq2 web site. On this site you will find:

- What is MoReq2?
- What is the status of MoReq2?
- How can I get a copy of MoReq2?
- Answers to more frequently-asked questions about MoReq2

You can also use this site to [contact MoReq2 authors](#) at Serco Consulting

What is MoReq2?

MoReq2 is a **Model Requirements Specification for the Management of Electronic Records**. It defines generic requirements for an electronic records management system, an ERMS. MoReq2 builds on the earlier [MoReq1](#), which was published in 2001. It is intended for use throughout the European Union. Though in practice it can be applied elsewhere. A team of expert consultants from Corwell Management Consultants – now acquired by [Serco Consulting](#) – developed both MoReq1 and MoReq2. Serco Consulting is an independent consultancy with a wealth of experience in MoReq2. In particular and electronic records management in general. Please [contact us](#) if you require any support on these subjects.

Both MoReq1 and MoReq2 were produced at the request of the [DLM Forum](#), an independent European community of public archives and parties interested in archiving and records and information management; their development was funded by the European Commission. The team is extremely grateful to its [funding members](#) and to the [panels of subject matter experts](#) who contributed greatly to MoReq2 during its development.

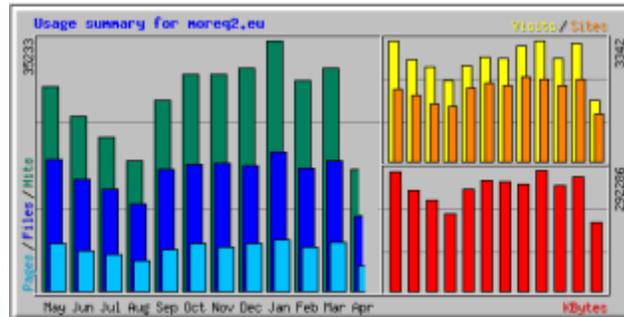
MoReq2 is destined to become the guiding principle used by ERM system suppliers and developers to provide required functionality, and by outsourced records management service providers to define their service offerings. This 'de facto' standard also promises to revolutionise ERM procurement, auditing and training schemes around the globe.

It will be used by a broad spectrum of public sector and commercial organisations when preparing requests for



www.moreq2.eu

- ▲ Average over 11 months: 97 visits per day
- ▲ Owned by Serco
- ▲ Unlikely to be maintained



inforesight

Copyright © Inforesight Ltd 2009

25



DLM Forum
Archive, Records and Information Management in Europe



Home
DLM Forum
News
Events
Activities
Membership
Downloads
About Us
Contact Us
MoReq

Latest MoReq News

The programme for the next DLM Forum members meeting, being held in Prague on the 21st and 22nd of April

The programme for Prague can be downloaded here

DOWNLOAD

March 25, 2009

The programme for Prague is now available

The programme for the next DLM Forum members meeting, being held in Prague on the 21st and 22nd of April is now available and can be downloaded from [here](#)

There is still time to register for this meeting if you haven't done so already. Just send an email to rebecca.baines@diam.org.uk containing the contact details of the delegates wishing to attend the meeting and the organisation that they will be

March 16, 2009

Call for Nominations for the Executive Committee

As per the new DLM Forum constitution passed in Toulouse in December 2008 and which can be downloaded [here](#), we have now opened the nominations for the Executive Committee.

Tired of sitting on the backbenches? Want to take an active role in the future of the DLM Forum as it looks for new projects in a post MoReq2? Check the constitution for the

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 2009

27

Events

- ▲ Many events have featured MoReq2
- ▲ All over the world, including:
 - Ljubljana, SI
 - Edinburgh, GB
 - Moscow (Russia)
 - Rome (I)
 - Vienna (AT)
 - Berlin (DE)
 - Copenhagen (DK)
 - Paris (FR)
 - Reykyavik (Iceland)
 - Zagreb (Croatia)
 - Bogotá (Colombia)
 - Chapel Hill (USA)



Copyright © Inforesight Ltd 2009

28

Agenda

- ▲ Governance
- ▲ Testing
- ▲ Translations
- ▲ Chapters zero
- ▲ Training
- ▲ Websites
- ▲ Events
- ▲ Publicity



Copyright © Inforesight Ltd 20090

29

Academic references

- ▲ At least two academic dissertations
- ▲ 50 mentions in Google Scholar



Copyright © Inforesight Ltd 20090

30

れている。第1回のDLMフォーラムの決議に基づき、電子情報活用の

開発された包括的な電子記録管理のための

(Model Requirements for the Management

子記録管理のためのモデル要件)である。完

ではないがデファクトスタンダードとして、

ガイドラインとなった^(注5)。その後、2008年

は **MoReq2** が開発されている。

り長期保存に関する長期的かつ大規模なプロ

ているにもかかわらず、わが国ではこの分野

いない。2005年(平成17年)3月、内閣府の

が利用に関する懇談会」(座長：尾崎義元大蔵

る公文書等の管理・移管・保存のあり方に関

に報告書が出ているが、課題を整理し、より

に過ぎない。いずれにしても、長期保存を含

が国の対応は諸外国に比べ、著しく遅れてい

的的なプロジェクトの成果を取り入ると共

今、なぜ記録管理なのか
— 記録管理のパラダイムシフト —
— コンプライアンスと説明責任のために —

小谷 允志

PARADIGM

内部統制
情報公開
記録管理が
組織の浮沈を
握る

行政マン・ビジネスマン必読
グローバルスタンダードに
本格的な記録管理
の解説書

Fontana

第6章 電子文書管理の課題 141

Copyright

JAPAN

Brochure

- ▲ Prepared and published by EC
- ▲ In 22 languages
- ▲ Available on request

Copyright © Inforesight Ltd 2009
32

Vendor commitment



Numerous vendor references –
IBM is just one example.

IBM's November 2008 white paper states:

IBM has supported the development of MoReq2 from the beginning and is committed to continue support. We have made a significant investment of time and resources over a 6-year period by our Subject Matter Experts, Engineers, and Executives. IBM has a long history of embracing Records Management standards and our goal is to achieve MoReq2 certification using IBM FileNet Records Manager. Our schedule for this depends on the final establishment and viability of the testing regime, which is necessary for IBM to properly plan and align resources.

White paper at
<ftp://ftp.software.ibm.com/software/data/ECM/compliance/fn-records-integrity-wp.pdf>



Copyright © Inforesight Ltd 2009

33

Vendor commitment

News - Open Text Corporation - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help Links

Address <http://www.opentext.com/news/pr.html?id=1982> Go

OPEN TEXT
The Content Experts™ Solutions Products Services Customers Partners Events News

Press Room Training Careers Investors Contact

Home

News Center

ECM Briefs
ECM News Podcast
Press Releases 2007
Press Release Archives

Resources

About Open Text
Awards & Recognition

News

Open Text Commits to MoReq2, Europe's New Records Management Software Standards Set for 2008

Company Helps to Shape Important New Standards as a Leader in Records Management; Plans to Deliver MoReq2-Compliant Solutions Next Year, Help Customers Prepare

Chicago, IL - 2007-12-13 - Open Text™ (NASDAQ: OTEX, TSX: OTC), a global leader in enterprise content management (ECM), said today that it is committed to delivering new solutions that meet Europe's new records management software standards, called MoReq2, next year when the new standards will be adopted. The company is playing a role helping to shape MoReq2 in industry forums, sharing expertise as a global leader in records management with proven experience delivering solutions that meet the world's leading records management standards.

Copyright © Inforesight Ltd 2009

Press references

- ▲ RMS GB Bulletin (May 2009)
- ▲ Please note: there is often an “excuse” for more publicity, for example:
 - ▶ Testing starts
 - ▶ First test completed
 - ▶ Governance agreements agreed
 - ▶ New versions published
 - ▶ Translations available
 - ▶



Copyright © Inforesight Ltd 20090

35

Website references

- ▲ Many mentions on many websites
 - ▶ (23,300 Google hits, 87,300 Yahoo hits)
- ▲ In EU
- ▲ Outside EU



Copyright © Inforesight Ltd 20090

36

MoReq2 specifications: una sintesi commentata dei nuovi requisiti modello per la gestione di documenti elettronici*.

Maria Guercio

Abstract: Maria Guercio proposes a synthesis of the MoReq2 specifications with comments related to the specific Italian requirements as defined by the national legislation and the professional tradition.

Maria Guercio propone una sintesi commentata delle specifiche MoReq 2. Le annotazioni e i commenti riguardano il rapporto tra le linee guida europee e la legislazione nazionale e la tradizione archivistica italiana.

Introduzione

Le specifiche MoReq2 elaborate dalla Commissione europea nel 2001 per la gestione dei documenti elettronici hanno conosciuto un notevole successo e sono state ampiamente utilizzate per lo sviluppo di sistemi applicativi in ambito documentario. Il livello e la quantità delle trasformazioni avvenute hanno tuttavia reso necessario, a distanza di 5-6 anni, un intervento di verifica e di aggiornamento che si è concluso nel dicembre 2007 con l'elaborazione di una nuova versione delle specifiche, denominate MoReq2. A differenza del modello precedente il nuovo progetto ha previsto verifiche di livello applicativo delle specifiche che sono state realmente sviluppate e pubblicate parallelamente ai requisiti modello, con la conseguenza di determinare una rivisitazione del progetto in termini di una ulteriore facilità di comprensione delle specifiche e di una rigorosa coerenza terminologica.

Oltre alla fase di verifica applicativa – che ha costituito una novità rispetto al passato – il progetto ha previsto un capitolo introduttivo (il capitolo 0) dedicato alla descrizione delle pratiche nazionali e alla necessità di integrare le specifiche generali con quelle legate alle tradizioni e alle no-

ITALY

SEARCH BLOG
FLAG BLOC Next Blog
Create Blog | Sign In

LES CARNETS DE GESTAR

Carnets d'observations en gestion de l'information portée par tout type de support.

2009-03-18

78 – MoReq2 enfin en français

En décembre 2008, à l'occasion de la 5e conférence du DLM Forum qui se tenait à Toulouse sous le thème La gestion de l'information et des archives électroniques en Europe : réalisations et nouvelles directions, la direction des Archives de France, en partenariat avec l'Association des Archivistes français, a publié sur son site, la traduction française de MoReq2, Modèle d'exigences types pour la maîtrise de l'archivage électronique (en anglais : « Model Requirements for the Management of Electronic Records ». Bien que ce texte soit adapté au contexte européen, sa disponibilité en français est une excellente nouvelle. Je vous invite à le consulter : le [Chapitre 0](#) qui présente le MoReq2 dans l'environnement français, le [Texte principal](#) ainsi que les [Annexes](#).

Rappelons que le Forum DLM a été fondé à partir des conclusions du Conseil de l'Union européenne concernant la coopération dans le domaine des archives. Cette association regroupe des membres d'organisations du secteur public, de la recherche et du secteur privé des États de l'Union européenne incluant la Commission européenne. DLM est un acronyme de « Document Lifecycle Management » ou, en français, « données lisibles par machine ».

Michel Roberge

Libellés : [GD](#), [Normes](#), [Solutions locales](#)

0 commentaire(s)

S'abonner à

Messages

Commentaires

Bienvenue dans cet espace de discussion et d'échanges sur tous les aspects relatifs à la gestion de l'information, quels que soient sa forme et le support qui la porte. Les opinions qui y sont exprimées n'appartiennent qu'à leurs auteurs et ne reflètent en rien les opinions de GESTAR Solutions Documentaires.

-> Veuillez noter que ce **blogue remplace celui qui était en ligne de août 2006 à septembre 2008**. Il est généralement mis à jour les lundi, mercredi et vendredi de chaque semaine.

Vous souhaitez alimenter faites parvenir au modérateur vos projets de textes au titre du blog.

FRANCE

19

Etäaine Teatteritietoja

ASIAKIRJAHALLINNAN REUNAMERKINTÖJÄ Feeds: uutiskirjeet uutiskirjeet

ASIAKIRJAHALLINNAN REUNAMERKINTÖJÄ

MoReq2 on julkaistu
Lisätietoja: 19.2.2008 Pekka Herttunen



MoReq2 on tullut ajan julkaisuksi. Hakkutiedot löytyvät sivulta www.moreq2.eu.

Tietoa myös: arkistointi-standardit, hakutietä | 2 kommenttia

2 vastausta

Peetli Latva-Makela 19.2.2008 klo 10:38
Iid Pääkkö

Kätes tulla tiedoksi, että on erittäin ja futuristis tavan laajasti näkökulmasta tarkastella, mikä on se suunniteltu muutokse ja mahdollisesti vertaillut MoReq 1-:n näkökulmasta MoReq on esim. infooissa 30-143 ja SPRE?

Yhtäältä, jollainpaikalla

Pekka Herttunen 19.2.2008 klo 12:33

En ole vielä ehtinyt, se on helppo. ICAta tuli paat kunnostusohjelmaksi, joka edellyttää asiakirjahallintaa käyttäviä ratkaisuja (kuten esim. kotisivulla, <http://www.ica.org>). Tärkeää on nähdä ERMS:n.



kommenttien RSS

VIIKKIKUUKAUS KOKOONOTTO
Pekka Herttunen on Laina ja erikoist
31 on Laina ja erikoist
näin on koulutus ohjelmien
näin on koulutus ohjelmien
näin on koulutus ohjelmien
Terveystieteiden
Kansainvälinen tutkimuslaitos

A
Valitse kategoria

HAKUOHJEET, SELKOKIRJAT YMS.
Arkistointi Lämpö Informaation Center (ALIC)
George Schmitt
Oskari
Sivut: Electronic Publishing Strategia
Sivut: Electronic Thesis and Dissertations

KOTISIVUET BLOGIT
A Quest for Transmedia
Arkistointi Katselmukset
Kotisivut
Päättäjät

FINLAND

Reportage

> Reportage
Door Jeroen Poppe, medewerker VHIC

Europese norm voor beheer van records in ERMS

MoReq2 in een notendop

In 2008 werd in opdracht van de EU een nieuwe norm gepubliceerd: MoReq2. In deze norm zijn eisen vastgelegd voor het beheer van elektronische archiefstukken in een Electronic Records Management System (ERMS), waarmee een RMA wordt bedoeld. Dit hoeft niet per se één programma te zijn, het is ook mogelijk door een combinatie van verschillende programma's tot een ERMS te komen die aan deze norm beantwoordt. De norm zelf, testmateriaal en uitgebreidere informatie kunt u vinden op www.moreq2.eu.

Om een idee te geven van de inhoud van MoReq2 wordt in dit artikel in vogelvlucht een indruk gegeven van de belangrijkste eisen die in deze norm worden genoemd:

Classificatieschema
De auteurs van de norm benadrukken de noodzaak van een classificatieschema. Binnen het systeem moeten deze classificatieschema's, met hun metadata, geïmporteerd, geëxporteerd en gekopieerd kunnen worden.

Dossierorganisatie
MoReq2 stelt een classificatieschema als een

vernietigd zouden worden. Elke klasse en elk dossier, subdossier en volume moet aan minstens één schema verbonden zijn.

Overdracht, export en vernietiging
MoReq2 stelt verschillende eisen rond overdracht, export en vernietiging. Het exporteren van archivaal moet zowel in het oorspronkelijke als in een ander formaat mogelijk zijn. Bij export moet impliciete metadata expliciet gemaakt worden.

Opname van archiefbescheiden
Als voorbeelden van veel voor

NETHERLANDS

www.cogp.com

北京档案 BELING ARCHIVES

欧盟《电子文件管理通用需求第二版——MoReq2》解析

□ 敬宁

随着世界信息化程度的加深,电子文件管理日渐成熟。从世界范围看,在 ISO15489 成为文档管理的第一个国际标准之后,ISO23081、ISO22310、ISO26122、ISO26012 等国际标准也相继出台或正在制定中。这些国际标准的制定,表明了文档管理,尤其是电子文件的管理,正逐渐步入规范化、标准化的发展轨道。

在国际大趋势的影响下,鉴于文档管理的个性化特征,目前若干国家和地区纷纷开始制定本国或本地区的电子文件管理标准,以期解决文件管理中一些操作层面共性与个性相互协调的问题,电子文件管理系统功能需求的设计便是其中最关键的一环。除了大家熟知的美国 ERA 项目外,欧盟的《电子文件管理通用需求》(Mod-

为《MoReq2》应欧盟各国现阶段文件管理的需求,更加贴近于现阶段和未来一段时期电子文件管理的实践,2006 年 2 月,欧盟正式启动 MoReq 的修订程序,并发布了 MoReq2《范围报告》(Scoping Report)。

该报告指出,MoReq2 的目标是适用于每一个欧盟成员国,这就要求它所提供的模型具有一定的灵活性,能够在不同的环境中均能够保证电子文件质量。根据此目标,MoReq2 内容的重点将在于:(1)制定可信的电子文件管理基础模型(The base module constitutes the minimum necessary to provide credible electronic records management of different environments for application systems providing basic requirements framework, control, file retention and disposal, output and transfer, preservation

CHINA

Cohasset-ARMA Electron...
http://www.cohasset.com/mr/2009survey/

Cohasset Associates
BUILDING THE WAY TO SUCCESSFUL RECORDS MANAGEMENT

ARMA INTERNATIONAL

II. Records Retention Schedules

Q9 What is the primary source of guidance used by your organization to determine records management requirements and practices:

- ISO 15489:2001 - Information and documentation - Records Management
- DoD 5015.02 STD - RMA Design Criteria Standard
- MoREQ2** Model Requirements Specification for the Management of Electronic Records

Industry-specific requirements (please specify)

Professional associations (please specify)

Other (please specify)

USA

Деловые Управления Документами

0 Услуги | Мой центр | Порталы | Услуги | Контакты | Стандарты и сертификация | Наши клиенты | Наши партнеры | Информационные ресурсы | Форум

Главная » Услуги » Мой центр

Пресс-релиз об окончании работ по MoReq-2

опубликован русский перевод европейской спецификации MoReq2

«Деловые Управления Документами» опубликовала MoReq2, переведенную на русский язык европейскую спецификацию «Базовые требования к документированным системам электронного документооборота (ЭОД) компаний и департаментов фирм». Этот год – особый для нас, потому что впервые мы публикуем международную спецификацию ЭОД – официальный документ по работе в управленческом бизнесе, который составил 3011 страниц в 2008 году в конгресс-центре Третьего государственного университета Российской Федерации.

По своему содержанию, MoReq2 – уникальный документ, являющийся принципиальным элементом для производственной программы проектов, создающих автоматизированные системы электронного документооборота и являясь основой для работы государственной власти. MoReq2 предоставляет любые данные информации и формирует комплекс требований для построения комплексных программных продуктов по автоматизации управления документами.

С опубликованием настоящего документа в широкие кадры, прежде всего, пользователи системы электронного документооборота, который позволит более качественно и функционально решать задачи, а также, инструмент для оценки автоматизированных систем управления электронными документами, разных отраслях, в частности, управлений органов власти, компаний, предприятий. Подготовленный инструмент позволит принимать решения о выборе систем электронного документооборота, исходя из не объективных критериев и определять объективные критерии, а не только объективные и традиционные требования, какой является специфика MoReq2.

Заказать книгу в переводе на русский язык спецификации MoReq2 можно на веб-сайте РОО «Деловые Управления Документами» - www.dud.ru

ЭОС
КОДЕКС
СУЭК
МТС

RUSSIA

ДЕЛИС-АРХИВ

514-01-64 • 788-80-68

услуги | архив | новости | контакты

ТЕЛЕТИПОВАЛЬНИК | ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБЪЕМНЫЕ СИСТЕМЫ | АРХИВЫ ОБЪЕМНЫХ ДОКУМЕНТОВ | ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ДОКУМЕНТОВ | КОМПЬЮТЕРНЫЕ УПАКОВКИ

MoReq2 в России

Экспертный доклад фирмы Деловые Управления Документами (DUD) в форме и Лунге (Франция)

Румынское правительство в Сто-Вестской Европе. Румынское правительство впервые в результате обращения трех государственных образований, каждое из которых имело свои методы и традиции государственного управления и архивного дела (французское гражданское - в дунейской юрисдикции, австрийское - в Трансильвании, а затем, при коммунистическом режиме, российский). Румыния является членом ЕС с 2007 года.

Нынешняя архивная система Румынии, основанная на (разных) исторических традициях, сталкивается с проблемой управления и хранения электронных документов.

Основные стороны в плане архивного дела:

- Единая практика архивного дела не имплементирована. Создание правовой архивного дела, практика и подготовка кадров для централизованных и местных (уездных) архивов;
- Практика регистрации документов. Они управляют процессом и исполнением процедур, выполняемых при "оживлении" и вводе электронных документов;
- Стандартизация процесса классификации и кудата;
- Присутствие в плане Источники: Архив не созданы информационных материалов и документов.

В плане информационных технологий:

- Высокомодернизированный ИТ-сектор в сфере программирования и разработки программного обеспечения (Румыния является ИТ-экспортером);
- Существует законодательство в отношении электронных подписей. Закон об электронной подписи (433/2003);
- Имеет акт реализации программы "электронного правительства".

Проблемы:

- Политическое влияние и интерес, в сочетании с отсутствием государственной поддержки, ослабляет аргументы на уровне Архивов;
- Изначальной важной роль формулировался частный сектор привнесет модернизацию с

RUSSIA

Бизнес-портал форума. Стандартизация

Перевод на форум: Стандартизация Форум

Новые публикации

Дата	Тема	Курсовод	Автор
09.03.2009	ГОСТ	1	Мунтяр
21.02.2009	Как сделать ГОСТ 2312-92 с сайта добротного сайта?		Степан
09.01.2009	ДСТУ в § 2.7-137(2008) Бразильский материал. Блок и гидроизоляторы бетона стенов дробы. Технические условия		romen
01.12.2008	ГДН отработано на Большом суку. Хочу доказать, что данный дорожный знак не соответствует ГОСТу на изготовление данного знака и установку знака. Хотите найти нужный ГОСТ (ДСТУ, etc)		Студенин Александр
19.06.2008	Деятельность ГИ		Оксана Петровна
22.07.2008	на эту тему заблуждения		Юрий
17.06.2008	De znanje COU 78-43-512(2007		Коба Римона Николаевич
11.04.2008	ДСТУ 4746 и ДСТУ 4747	3	Viktor Kazur
26.03.2008	Срок хранения сырья для дачного озеленения		Анна
14.03.2008	ГОСТ 230.31-98 действует во	2	Юлия
14.02.2008	Обязательна маркировка стено		Петляк Христианович
05.12.2007	Членство ГОСТа	1	Коба Римона Николаевич
02.10.2007	Сертификация речевых !!!		Роман Михайлович
11.09.2007	ГОСТ 2.801	1	Viktor Kazur
09.06.2007	Вопросы действа, ну просто существование ГОСТа	1	Андрей Саргва
01.06.2007	Безопасный доступ к ГОСТам России	1	Петляк Христианович
28.07.2007	Подготовлены новые редакции стандартов ИТ-безопасности		Петляк Христианович
27.04.2007	Новый вариант стандарта ISO 9001 и ISO 9004		Петляк Христианович
12.04.2007	Стандарты России в открытом доступе		Петляк Христианович
21.02.2007	Приближение к единому стандарту ISO по ИБ		Петляк Христианович
09.02.2007	Исходные сведения к бизнес в Украине		Петляк Христианович

UKRAINE

МЕЖДУНАРОДНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И ЕЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

С.В.СИЛКОВ

В настоящей статье анализируются основные требования базовых международных технических нормативных правовых актов, регулирующих управление документацией и ее безопасность в организациях. Сформулированы ключевые положения, которые позволяют в процессе формирования необходимой технической нормативной правовой базы и ее дальнейшего использования при внедрении современных информационных технологий и документационное обеспечение управленческой деятельности различных организаций.

Выводы

В современном высокоинформационном обществе предприятия и организации внедряют документационные и иные системы управления доступом к документации, чтобы «надлежащее управление доступом обеспечивалось через установление статуса доступа на документы, так и пользователи»;

содержит ряд рекомендаций по управлению документацией организации для соответствия требованиям международных стандартов управления качеством ISO 9001, а также ISO 14001;

не регулирует управленческие отношения документацией в организациях (организмах, учреждениях);

Министры промышленности и информатизации и не исключены, с обеспечением безопасности самой организации, ее работников и ее внешней среды в связи с хранением и санкционированным использованием информации; такие пользователи принадлежат при разработке в целях организационных регламентов системы безопасности информации.

В условиях PE стандарты ISO 15489 являются основополагающими для обеспечения безопасности информации;

В последние годы «установление требований к корпоративному делопроизводству и документообороту со стороны контролирующей организации, необходимо принять ISO 15489 как СТБ ГОСТ Р ИСО 15489, несмотря на существующие различия в белорусских и российских системах делопроизводства»;

1.4. Стандарт MoReq европейского союза

Собственный стандарт в области управления документацией Европейский Союз принял в 2001 г. именуя его MoReq, учитывая успехи США в области электронного документооборота (ЭДО), активно поддерживаемые правительством США на первую очередь, министерством обороны. Разработка стандарта финансируется правительством Евросоюза.

Требования стандарта MoReq и системы ЭДО существенно шире, чем у стандарта DoD 5015.2. В MoReq одинаково проводится различие между основными типами систем управления документацией: информационными системами (EDMS, electronic document management system) и системами ЭДО (ERMS, electronic record management system).

Христианович Н.А., член Президиума Управления

BELARUS

PADI Preserving Access to Digital Information

Digital records

Records are the means by which the evidence of past and current policy, procedures, actions and decisions are preserved for future access and analysis.

Because information was for many years carried on paper or film-based recording media, information management techniques have traditionally centred on the management of paper records. With changing technologies, more records and documents now exist only in electronic form.

To ensure information in digital records remains accessible and is not inadvertently destroyed or corrupted, management strategies need to be developed and appropriate systems and procedures implemented. The authenticity and retrievability of records must also be guaranteed in these systems to maintain their value as evidence.

Whereas the management of corporate information was once in the realm of the records manager, who often evaluated records after their useful life was over, with digital records, the responsibility is dispersed, and includes the records creators.

[Article | Books | Events | Organisations and Websites | Online tutorial | Topics, Techniques & Guidelines | Research and Case Studies | Publications | Conferences | Journals & Newsletters | Discussion Lists | Services | Tools | Evaluation](#)

Articles

[Journal of Digital Preservation of the Public Sector: a General Introduction from a PADI Report](#)
Garcia, Maria (Date Created: 18 Nov 2006)
This briefing paper from Digital Preservation Europe provides an introduction to the appraisal and selection of digital resources in the public sector as part of the preservation process. It is based on research for the [UKOLN project](#).
<http://www.digitalpreservation.eu/publications/selected-articles/Digital-PreservationofPublicSector.pdf>
Digital Preservation Europe briefing paper

Guidelines

[Model Requirements for the Management of Electronic Records Systems](#)
Friedl, Marc (Date Created: Mar 2007)
Modelled in a comprehensive specification for electronic records management systems, developed on behalf of the EEA (Interchange of Data between Administrators) initiative of the European Commission. The specification emphasises functionality, and has been designed as a practical aid for electronic records managers. Although not a focus, reference is also made to long-term preservation needs, and to issues such as authenticity, interoperability, preservation metadata and technological obsolescence. A new version [MOLREQ](#) has been made available in 2008.
http://www.ec.europa.eu/eeaa/eeaa_en.htm

[MOLREQ - Model Requirements for the Management of Electronic Records Management Systems](#) (Date Created: Apr 2008)
Modelled on the earlier [MOLREQ](#) published in 2007, it defines current requirements for an electronic records management system, or ERMS and is intended for use in the European Union but could be applied more widely.
<http://www.ec.europa.eu/eeaa/>
The specification can be downloaded from the website and a printed version is due in late 2008.

[NARA Guidance on Managing Web Records](#)
National Archives and Records Administration (NARA) (Date Created: Jan 2005) (United States of America)
These guidelines are intended to assist U.S. agencies manage web records.
<http://www.archives.gov/records-manag/2005/nara-web-records-guide/>
PDF
Available in HTML, and also in PDF.

AUSTRALIA

RealTech Resources Library

RealTech
meaningful assistance in technology

Resource Library

Search: or do a Google Search

Records management

Records management, or RM, is the practice of maintaining the records of an organisation from the time they are created up to their eventual disposal. This may include classifying, storing, securing, and destruction (or in some cases, archival preservation) of records.

A record can be either a tangible object or digital information; for example, birth certificates, medical x-rays, office documents, databases, application data, and e-mail. Records management is primarily concerned with the evidence of an organization's activities, and is usually applied according to the value of the records rather than their physical format.

Contents

- 1 Definition of records management
- 2 Practising records management
- 3 Managing physical records

program has now ceased; The National Archives is no longer accepting applications for testing. The National Archives 2002 requirements remain current.

The European Commission has published "Molreq," the Model Requirements for Electronic Records and Document Management in 2007.¹¹ Although not a formal standard, it is widely regarded and referred to as a standard.¹² It was funded by the Commission's IDA program, and was developed at the instigation of the DLM Forum. A major update of Molreq, known as Molreq2, was published in February 2008.¹³ This too was initiated by the DLM Forum and funded by the European Commission, on this occasion by its IDABC program (the successor to IDA).¹⁴ A software testing framework and an XML schema accompany Molreq2; a software compliance testing regime was agreed at the DLM Forum conference in Toulouse in December 2008.

The National Archives of Australia (NAA) published the Functional Specifications for Electronic Records Management Systems Software (ERMS)¹⁵, and the associated Guidelines for Implementing the Functional Specifications for Electronic Records Management Systems Software, in exposure drafts in February 2006.¹⁶

SOUTH AFRICA



Te Kaitiaki Take Kōwhiri
ARCHIVES
NEW ZEALAND



tāhōhū te hanga me te tiaki
CONTINUUM

- Home
- Public Records Act
- Compliance
- PSA Audit Strategy
- Annual Government Recordkeeping Survey
- Recordkeeping Publications
- Services to Government Agencies
- Digital Recordkeeping
- Current Projects and News
- Storage Standard Review
- Create & Maintain Standard
- Recordkeeping Metadata Standard

Government Recordkeeping News from Archives New Zealand, March 2008

TRUSTED COMPUTING / DIGITAL RIGHTS MANAGEMENT STANDARDS

Archives New Zealand accepted the custodianship for the Trusted Computing and Digital Rights Management (TC / DRM) Standards and Guidelines from the State Services Commission at the government recordkeeping forum in Wellington on 5 March. Although they promise advancement for the security and management of information, TC and DRM technologies also present challenges and risks to the protection of the integrity of government-held information. Archives New Zealand will lead a number of activities as part of our custodianship role. These include maintaining a working group of experts from various government agencies, promoting and disseminating the standards, sharing information on current developments, and assessing uptake of TC/DRM technologies and

Another international development of high interest was the completion, in March, of the much awaited new edition of the European Union's Model Requirements for Electronic Records Management specification (known as MoReq2). This standard is expected to have significant influence on the development of electronic records management products internationally. It also specifies optional features that are not central to recordkeeping but necessary for real-life operation, such as, integration with document management, collaborative working, content management and workflow, e-mail... Testing scripts are available as part of the standard. A scheme to test software applications for MoReq2 compliance is expected to be announced soon. The full MoReq2 specification is now available for download from the MoReq2 website -

NEW ZEALAND



SURREY
CITY OF PARKS
CITY OF SURREY PURCHASING SECTION
6645 - 148 Street, Surrey, B.C. V3S 3C7
Tel: 604-590-7274 Fax: 604-599-0966
E-Mail: purchasing@surrey.ca

ADDENDUM #2]

REQUEST FOR PROPOSAL (RFP) No.: 1220-30-05-09
 TITLE: InfoShare Implementation
 ADDENDUM ISSUE DATE: March 10, 2009
 REVISED CLOSING DATE: March 27, 2009 - 3:00 p.m. (Amended from March 20, 2009)

Question #11: Was there a specific reason why MoReq2 was used as the basic for the City's requirements? Are there any allowances given for those vendors who are still working to meet MoReq2?
Answer: The City chose MoReq2 because it's a recognized framework that provided a complete set of requirements that closely matched those of the City of Surrey.

The City is looking for proponents who are MoReq-knowledgeable.

Are you looking for a solution that is specifically MoReq2 compliant? How would solutions that are geared towards the US DOD5015.02 / MoReq1 standard fair in your evaluation?
Answer: The City is seeking Proponents with a solid knowledge and support in their solutions for MoReq2. As per schedule C - please ensure that you meet the mandatory requirements at minimum.

Question #2: In drafting the implementation plan, has functionality (as per Essential and Enhanced identified on pages 8-22 of the proposal) been evaluated for priority?

CANADA

Remember...

- ▲ All these lists:
 - ▶ Translations...
 - ▶ Chapters zero...
 - ▶ Training...
 - ▶ Websites...
 - ▶ Events...
 - ▶ Publicity......are incomplete

**MoReq2 has already had a large impact world wide.
This presentation gives only a few examples.
Its impact will grow – but you should contribute.**



Copyright © Inforesight Ltd 20090

59

Happy Birthday MoReq2



Copyright © Inforesight Ltd 20090

60